

Zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn op maandag 22 mei 2023 om 20 uur in het stadhuis, Gotische zaal.

Waren aanwezig:	Els Leenknecht, voorzitter; Lies Laridon, voorzitter van het vast bureau; Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Greet Dever, Katleen Winne, leden van het vast bureau; Raf Goemaere, Kurt Vanlerberghe, Mieke Vanrobaeys, Gaby Verstraete, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Koen Bultinck, Bieke Moerman, Karline Ramboer, Bart Laleman, Jonas Debaillie, Joël Van Coppenolle, Sarah Thieren, Gert Maertens, Johan Desender, Claude Vindevogel, Thierry Hardy, raadsleden; Marie Herman, algemeen directeur.
-----------------	--

De voorzitter opent de vergadering om 20 uur.

OPENBARE ZITTING

1 Notulen en zittingsverslag vorige zitting - Goedkeuring.

Stemming Met algemene stemmen

Besluit De notulen en het zittingsverslag van de zitting van 24/04/2023 worden goedgekeurd.

2 Financiële dienst - Rekening - Jaarrekening 2022 - Goedkeuring.

Bevoegdheid • artikelen 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017, meer bepaald artikels 260 tot 262 betreffende de jaarrekening, en 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht
- het bestuursdecreet van 07/12/2018
- het besluit van de Vlaamse regering van 30/03/2018 over de beleids- en beheercyclus van de lokale (en provinciale) besturen

Verwijzingsdocumenten

- de beslissing van de gemeenteraad en de raad van maatschappelijk welzijn van 25/11/2019 houdende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025
- de beslissing van de gemeenteraad en de raad van maatschappelijk welzijn van 29/06/2020 houdende de goedkeuring van de eerste aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025
- de beslissing van de gemeenteraad en de raad van maatschappelijk welzijn van 21/12/2020 houdende de goedkeuring van de tweede aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025
- de beslissing van het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau van 11/05/2021 houdende de goedkeuring van de aanpassing van de waarderingsregels
- de beslissing van de gemeenteraad en de raad van maatschappelijk welzijn van 31/05/2021 houdende de goedkeuring van de tussenkomst van de gemeente in de financiële verplichtingen van het OCMW
- de beslissing van de gemeenteraad en de raad van maatschappelijk welzijn van 30/08/2021 houdende de goedkeuring van de derde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025
- de beslissing van de gemeenteraad en de raad van maatschappelijk welzijn van 29/11/2021 houdende de goedkeuring van de vierde aanpassing van het

meerjarenplan 2020-2025

- de kennisname van de gemeenteraad en raad van maatschappelijk welzijn van 31/10/2022 houdende het besluit van de gouverneur over de jaarrekening 2021
- de beslissing van de gemeenteraad en de raad van maatschappelijk welzijn van 19/12/2022 houdende de goedkeuring van de vijfde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025
- de beslissing van het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau van 28/02/2023 houdende de overdracht van niet-aangerekende kredieten voor investeringen en financiering van 2022 naar 2023
- het positief advies van het MAT van 28/04/2023 houdende de jaarrekening 2022
- de beslissing van het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau van 02/05/2023 houdende de principiële goedkeuring van de jaarrekening 2022
- 1_jaarrekening 2022

Feiten, context en argumentatie

- De waarderingsregels voor het boekjaar 2022 werden aangepast en goedgekeurd door de uitvoerende organen.
- De wijze van berekening van de tussenkomst van de gemeente in de financiële verplichtingen van het OCMW werd goedgekeurd door de gemeente- en OCMW-raad van 31/05/2021.
- De voorliggende jaarrekening 2022 bestaat uit:
 - de beleidsevaluatie 2022;
 - de financiële nota 2022;
 - de toelichting bij de jaarrekening 2022;
 - de documentatie.
- De jaarrekening 2022 wordt afgesloten met volgende financiële resultaten:

Exploitatie		4.910.608
	Uitgaven	34.295.404
	Ontvangsten	39.206.012
Investerings		-3.536.984
	Uitgaven	1.943.356
	Ontvangsten	5.480.340
Andere		2.312.734
	Uitgaven	3.113.840
	Ontvangsten	5.426.575
Resultaten		
	Budgettair resultaat van het boekjaar	3.686.358
	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	17.169.842
	Gecumuleerd budgettair resultaat	20.856.200
	Onbeschikbare gelden	0
	Beschikbaar budgettair resultaat	20.856.200
	Autofinancieringsmarge	2.384.519
	Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2.852.370

Stemming

19 ja-stemmen (Els Leenknecht, Lies Laridon, Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Greet Dever, Katleen Winne, Raf Goemaere, Kurt Vanlerberghe, Gaby Verstraete, Bieke Moerman, Karline Ramboer, Bart Laleman, Jonas

Debaillie, Joël Van Coppenolle, Gert Maertens, Johan Desender, Claude Vindevogel, Thierry Hardy)
 6 neen-stemmen (Mieke Vanrobaeys, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Koen Bultinck, Sarah Thieren)

Besluit**Artikel 1**

Het deel van het OCMW in de jaarrekening 2022 vast te stellen conform het beleidsrapport dat als afzonderlijk document wordt toegevoegd aan deze beslissing.

Artikel 2

Het deel van het OCMW in de jaarrekening 2022 vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn ter goedkeuring voor te leggen op de eerstvolgende zitting van de gemeenteraad.

3	Secretariaat - Organisatiebeheersing - Jaarrapport organisatiebeheersing 2022 - Aktename.
----------	--

Bevoegdheid

- artikelen 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- artikelen 217 t.e.m. 220 van het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017
- het bestuursdecreet van 27/12/2018

Verwijzingsdocumenten

- de raadsbeslissing van 28/10/2019 houdende de oprichting en de samenstelling van het auditcomité
- de raadsbeslissing van 29/03/2021 houdende de aanpassing van het kader van de organisatiebeheersing
- de raadsbeslissing van 26/04/2021 houdende de vervanging van een lid van het auditcomité
- het jaarrapport organisatiebeheersing 2022 en de bijlagen
- het verslag van het auditcomité van 09/05/2023
- de beslissing van het vast bureau van 09/05/2023 houdende de aktename van het jaarrapport organisatiebeheersing 2022

Feiten, context en argumentatie

- Volgens het decreet lokaal bestuur rapporteert de algemeen directeur jaarlijks tegen uiterlijk 30 juni van het daaropvolgend jaar aan het college van burgemeester en schepenen, het vast bureau, de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn over het organisatiebeheersingssysteem.
- Het jaarrapport werd opgemaakt en ter advies voorgelegd aan het auditcomité op 09/05/2023.
- Op 09/05/2022 nam het vast bureau akte van het jaarrapport organisatiebeheersing 2022.

Besluit**Enig artikel**

Akte te nemen van het jaarrapport organisatiebeheersing 2022.

4	Sociale dienst - Doorgangswoningen - Aanpassing verblijfsovereenkomst - Goedkeuring.
----------	---

Bevoegdheid

- artikelen 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- de organieke wet van 08/07/1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn

**Verwijzings-
documenten**

- 1_de verblijfsovereenkomst voor de Koning Albertstraat
- 2_de verblijfsovereenkomst voor de H. Consciencestraat
- 3_de aangepaste algemene verblijfsovereenkomst
- 4_de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 23/03/2016 houdende de goedkeuring van het uitvoeringsdossier voor de doorgangswoning van de Koning Albertstraat 55
- 5_de beslissing van het vast bureau van 08/08/2016 houdende de gunning van de doorgangswoning in de Koning Albertstraat 55
- de beslissing van het vast bureau van 09/05/2023 houdende de principiële goedkeuring aan de aanpassing van de verblijfsovereenkomst van de doorgangswoningen

**Feiten, context
en argumentatie**

- Het aanbod van doorgangswoningen maakt deel uit van verschillende typologieën van het patrimonium waarover het OCMW beschikt voor mensen die zich in een preciaire woonsituatie bevinden.
- De woongelegenheden bieden een tijdelijke periode van woonzekerheid om in samenwerking met het OCMW een duurzame oplossing voor de huisvestingssituatie te vinden.
- Er werd bij de ingebruikname een huishoudelijk reglement en een verblijfsovereenkomst opgemaakt. Na een evaluatie op de sociale dienst blijkt de verblijfsovereenkomst doorheen de jaren niet meer actueel te zijn.
- Het is wenselijk om de verblijfsovereenkomst aan te passen aan de situatie op vandaag. We willen de administratie voor de doorgangswoningen vereenvoudigen. Actueel wordt er met twee verschillende verblijfsovereenkomsten gewerkt voor de doorgangswoning in Beerst en in Diksmuide. Het enige verschil situeert zich in de verblijfsduur. De doorgangswoning in Diksmuide is zes maanden en éénmaal verlengbaar. Deze in Beerst is vier maanden en éénmaal verlengbaar. De zes maanden werd vastgelegd op basis van de projectsubsidie van de nationale loterij en de instructies van PODMI. Bij navraag blijkt de verblijfsduur van Beerst voor een periode van vier maanden achterhaald te zijn. Door deze ook vast te leggen op zes maanden kunnen we gebruik maken van één verblijfsovereenkomst voor beide woningen.
- Er werd in de verblijfsovereenkomst vermeld dat er geen domicilie kon geplaatst worden op het adres van de doorgangswoning. We hebben advies ingewonnen bij verschillende openbare besturen en de meningen waren verdeeld. Een aantal deden dit niet omwille van het feit dat het gaat om een tijdelijk verblijf en er geen huurcontract is, waardoor het niet eenvoudig is om iemand te verplichten om te vertrekken eens ze er gedomicilieerd zijn. Andere besturen namen het risico en zullen indien dit nodig blijkt een uithuiszetting vragen via het vredege recht. Daarnaast was er onduidelijkheid rond de inschrijving op de doorgangswoning voor mensen die een vervangingsinkomen genieten. Als er verschillende mensen gedomicilieerd zijn, worden ze voor de sociale zekerheid beschouwd als samenwonende ondanks het feit dat ze geen gemeenschappelijk huishouden vormen. In 2022 was er overleg met dienst burgerzaken en in samenwerking met het rijksregister konden zij hiervoor een oplossing aanreiken om de bewoners, indien nodig alsnog als alleenstaande in te schrijven.
- De bezettingsvergoeding ligt al jaren vast op 10 euro per dag voor een alleenstaande en 15 euro per dag voor een koppel. Deze prijzen zijn niet

meer realistisch en geven een vertekend beeld aan de bewoner over alle kosten als ze zelf een woning gevonden hebben. Er werd contact opgenomen met de collega's van de Westhoek om hun tarieven op te vragen.

- In de verblijfsovereenkomst van de Koning Albertstraat stond vermeld dat de meterstanden zouden genoteerd worden en dat het verbruik ten laste was van de gebruiker. Er is echter maar één meter waardoor dit niet mogelijk is.
- De wijzigingen zijn de volgende:
 - Er wordt in de nieuwe overeenkomst vermeld dat de gebruiker zich moet inschrijven op het adres van zijn feitelijke verblijfplaats, namelijk de doorgangswoning.
 - Het verbod op huisdieren wordt toegevoegd.
 - Er wordt voor beide woningen gewerkt met een basispakket van goederen om te starten. Er wordt een inventaris gemaakt bij intrede en uittrede. Goederen die ontbreken of niet onderhouden zijn worden aangerekend.
 - Bij uittrede wordt de staat van de woning bekeken. Schade of extra kosten om een poetsfirma in te schakelen zullen gefactureerd worden.
 - De bezettingsvergoeding wordt vastgelegd op 15 euro per nacht per persoon en 20 euro per nacht voor een koppel. De tarieven worden jaarlijks op 1 januari aangepast aan het consumptieprijsindexcijfer van de maand mei die aan het aanslagjaar voorafgaat.
 - De passage over de energiekosten wordt geschrapt.
- We stellen voor om de nieuwe verblijfsovereenkomst te laten ingaan vanaf 1 juni 2023 voor alle nieuwe bewoners. Huidige bewoners behouden hun overeenkomst.
- Deze overeenkomst kan ook gebruikt worden voor toekomstige nieuwe doorgangswoningen.
- Mensen die aangewezen zijn op het sociaal verhuurkantoor of een sociale huisvestingsmaatschappij moeten een wachttijd doorlopen. Ervaring leert dat een periode van 6 maanden vaak ontoereikend is om sociale huisvesting toegewezen te krijgen. Gezien deze wachttijd soms uitloopt buiten de wil van de bewoner lijkt het niet aangewezen om de bezettingsvergoeding na 6 maanden op te trekken.
- Op 09/05/2023 werd in het vast bureau principiële goedkeuring verleend aan de aanpassing van de verblijfsovereenkomst van de doorgangswoningen.

Stemming

Met algemene stemmen

Besluit

Artikel 1

Goedkeuring te verlenen aan de vernieuwde verblijfsovereenkomst voor alle doorgangswoningen, zoals gevoegd in bijlage bij dit besluit.

Artikel 2

De nieuwe verblijfsovereenkomst wordt gebruikt voor alle nieuwe verblijfsovereenkomsten voor alle doorgangswoningen vanaf 01/06/2023.

5 Woonzorgcentrum - Algemeen - Aankoop diverse voedingswaren WZC Yserheem - Bestek, kostenraming en wijze van gunnen - Goedkeuring.
--

Bevoegdheid	• artikelen 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	• de wet van 29/07/1991 houdende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen • de wet van 17/06/2013 houdende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten • de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten • het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht • het bestuursdecreet van 07/12/2018 • het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies van openbare werken • het koninklijk besluit van 18/04/2017 houdende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren en latere wijzigingen
Verwijzingsdocumenten	• 1_de beslissing van het vast bureau van 09/07/2019 houdende de gunning van de overheidsopdracht "Leveren van diverse voedingswaren voor het WZC Yserheem" aan diverse leveranciers • 2_de principiële goedkeuring van het vast bureau van 02/05/2023 houdende de goedkeuring van de overheidsopdracht, kostenraming en wijze van gunnen • 3_het bestek 'Leveren van diverse voedingswaren voor het WZC Yserheem' • 4_de kostenraming van de diverse percelen
Feiten, context en argumentatie	• De huidige raamovereenkomsten voor de aankoop van vlees, charcuterie, gevogelte, diepvrieswaren, brood, gebak, groenten en fruit, aardappelen en aardappelproducten, zuivelproducten, algemene voedingswaren en diëtvoeding werden gegund op 09/07/2019. Deze hebben een looptijd van 4 jaar tot 31/07/2023. Deze opdracht moet dus opnieuw worden opgesteld. • In het kader van de opdracht "Leveren van diverse voedingswaren voor het WZC Yserheem" werd een bestek met nr. 2023-274 opgesteld. • Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen: – Perceel 1 (Vlees), raming: 87.484,60 euro, 6% btw niet inbegrepen of 92.733,68 euro, 6% btw inbegrepen; – Perceel 2 (Charcuterie), raming: 37.000,88 euro, 6% btw niet inbegrepen of 39.220,93 euro, 6% btw inbegrepen ; – Perceel 3 (Gevogelte), raming: 51.840,15 euro, 6% btw niet inbegrepen of 54.950,56 euro, 6% btw inbegrepen; – Perceel 4 (Diepvrieswaren), raming: 56.823,68 euro, 6% btw niet inbegrepen of 60.233,10 euro, 6% btw inbegrepen; – Perceel 5 (Brood), raming: 64.023,80 euro, 6% btw niet inbegrepen of 67.865,23 euro, 6% btw inbegrepen; – Perceel 6 (Gebak), raming: 42.312,88 euro, 6% btw niet inbegrepen of 44.851,65 euro, 6% btw inbegrepen;

- Perceel 7 (Groenten en fruit), raming: 136.792,45 euro, 6% btw niet inbegrepen of 145.000 euro, 6% btw inbegrepen;
- Perceel 8 (Aardappelen en aardappelproducten), raming: 155.660,37 euro, 6% btw niet inbegrepen of 164.999,99 euro, 6% btw inbegrepen;
- Perceel 9 (Zuivelproducten), raming: 149.437,66 euro, 6% btw niet inbegrepen of 158.403,92, euro 6% btw inbegrepen;
- Perceel 10 (Algemene voedingswaren), raming: 155.915,26 euro, 6% btw niet inbegrepen of 165.270,18 euro, 6% btw inbegrepen;
- Perceel 11 (Dieetvoeding), raming: 12.385,04 euro, 6% btw niet inbegrepen of 13.128,14 euro, 6% btw inbegrepen.
- De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 949.676,77 euro, 6% btw niet inbegrepen of 1.006.657,38 euro, 6% btw inbegrepen.
- De raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking.
- Alle percelen worden afgesloten voor een duur van 48 maanden.
- Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.
- Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden.
- De huidige opdracht wordt gesloten door middel van een raamovereenkomst met meerdere deelnemers waarbij alle voorwaarden in de raamovereenkomst zijn bepaald. De deelnemers zullen niet opnieuw in mededinging gesteld worden, maar zullen via een cascadesysteem (op basis van de gunningscriteria) worden bevestigd.
- Het vast bureau verleende op 02/05/2023 principiële goedkeuring aan de overheidsopdracht, kostenraming en wijze van gunnen.

Financiële gevolgen

- De financiële gevolgen van deze beslissing worden geraamd als volgt:

Boekjaar	BI/AR-Actie	Budget	Beschikbaar
2023	095300/600000	€ 285.600	€ 171.859,26
2024	095300/600000	€ 290.700	€ 290.700
2025	095300/600000	€ 295.800	€ 295.800
2026	095300/600000	€ 0	€ 0
2027	095300/600000	€ 0	€ 0

Stemming

Met algemene stemmen

Besluit

Artikel 1

Goedkeuring te verlenen aan de opdracht 'Leveren van diverse voedingswaren voor het WZC Yserheem' met een kostenraming van 949.676,77 euro, 6% btw niet inbegrepen of 1.006.657,38 euro, 6% btw inbegrepen.

Artikel 2

Goedkeuring te verlenen aan het bestek met nummer 2023-274 'Leveren van diverse voedingswaren voor het WZC Yserheem'. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

Artikel 3

Goedkeuring te verlenen om de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 4

Goedkeuring te verlenen aan de Europese bekendmaking van de opdracht.

Artikel 5

Deze uitgave te boeken in de boekjaren 2023/2027 onder BI 095300/600000.

De voorzitter sluit de vergadering om 20.46 uur.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn.

De algemeen directeur,
Herman Marie

De voorzitter,
Elsje Leenknecht

Handtekening(en)