

Zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn op maandag 31 maart 2025 om 20 uur in de gotische zaal van het stadhuis.

Waren aanwezig:	Martin Obin, voorzitter; Koen Coupillie, burgemeester; Herlinde Rollez, Kurt Vanlerberghe, Greet Dever, Marc De Keyrel, Katleen Winne, schepenen; Marc Deprez, Mieke Vanrobaeys, Gaby Verstraete, Bert Laridon, Bieke Moerman, Inge Claeys, Jonas Debaillie, Dominique Mestdagh, Johan Desender, Thierry Hardy, Alex Marchand, Stefaan David, Mieke Goemaere, Bart Gouwy, Zoë De Hantsetters, Pablo Lowagie, Marc Riviere, Geert Mabesoone, raadsleden; Marie Herman, algemeen directeur.
-----------------	---

De voorzitter opent de vergadering om 20 uur.

OPENBARE ZITTING

1 Notulen en zittingsverslag vorige zitting - Goedkeuring.

Stemming Met algemene stemmen

Besluit De notulen en het zittingsverslag van de zitting van 25/02/2025 worden goedgekeurd.

2 Personeelsdienst - Algemeen - Raamcontract aankoop kantoorbenodigdheden en papierwaren - Toetreding aankoopcentrale Creat - Goedkeuring.

Bevoegdheid • artikel 77 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen
- de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies
- de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten
- het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht
- het bestuursdecreet van 07/12/2018
- het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies van openbare werken
- het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren

Verwijzingsdocumenten

- 01_de collegebeslissing van 12/08/2015 houdende de principiële goedkeuring en de gemeenteraadsbeslissing van 31/08/2015 houdende de goedkeuring aan de toetreding van de stad Diksmuide tot de divisie aanvullende diensten van Farys (TMVW) met ingang van 01/09/2015 en dit volgens de modaliteiten vastgelegd in de statuten van Farys (TMVW) waarbij het OCMW via de stad gebruik zal maken van de diensten van de A-divisie met een jaarlijkse afrekening of afrekening per kwartaal
- 02_de beslissing van het vast bureau en het college van burgemeester en schepenen van 07/12/2021 waarbij goedkeuring werd verleend om in te stappen in het raamcontract papierwaren

- 03_de beslissing van het vast bureau en het college van burgemeester en schepenen van 07/02/2023 waarbij goedkeuring werd verleend om in te stappen in het raamcontract kantoorbenodigdheden
- 04_de uitleg rond het nieuw raamcontract 'Kantoorbenodigdheden en papierwaren'
- 05_de prijslijst kantoorbenodigdheden
- 06_de prijslijst papierwaren
- 07_de fiche duurzaamheid van het nieuw raamcontract 'Kantoorbenodigdheden en papierwaren'
- 08_de beslissing van het vast bureau en het college van burgemeester en schepenen van 11/02/2025 waarbij principiële goedkeuring werd verleend om in te stappen in het raamcontract via Creat voor kantoorbenodigdheden en papier

Feiten, context en argumentatie

- Op 07/12/2021 werd beslist om in te stappen in het raamcontract via Creat voor aankoop papier. In dit contract was er een samenwerking met Lyreco. Dit raamcontract verloopt op 31/01/2025.
- Op 07/02/2023 werd beslist om in te stappen in het raamcontract via Creat en dit voor de aankoop van kantoorbenodigdheden. In dit contract was er een samenwerking met Staples. Dit raamcontract verloopt op 31/01/2025.
- Creat is klaar met het voeren van een nieuwe plaatsingsprocedure. In dit nieuw raamcontract worden kantoorbenodigdheden en papierwaren gebundeld.
- Creat biedt de mogelijkheid om in te stappen op dit nieuw raamcontract voor aankoop kantoorbenodigdheden en papierwaren met een looptijd van 01/02/2025 tot en met 31/01/2029. In dit contract is terug een samenwerking aangegaan met Lyreco.
- De samenwerking met Lyreco is in het verleden steeds vlot verlopen. De samenwerking met Staples verliep niet zo vlot waardoor er ook buiten het raamcontract bij andere leveranciers werd aangekocht.
- Op deze nieuwe overeenkomst is geen bijdrage in de werking van toepassing.
- In dit raamcontract is er een uitgebreid gamma artikelen beschikbaar met een duurzaamheidslabel.
- Om de kosten te ramen gedurende de looptijd van het contract, baseert de dienst aankoop zich op de uitgave van 2024. Hierdoor worden de kosten geraamd op 115.000 euro, 21% btw niet inbegrepen voor een periode van 4 jaar.
- De dienst aankoop adviseert om voor de looptijd van het contract in te stappen op de raamovereenkomst via Creat voor aankoop kantoorbenodigdheden en papierwaren.
- De stad Diksmuide is A-vennoot bij Farys, waardoor direct in de raamovereenkomst ingestapt kan worden.

Financiële gevolgen

- De financiële gevolgen van deze beslissing worden geraamd als volgt:

Boekjaar	BI/AR-Actie	Budget	Beschikbaar
2025	011000/614000	€ 30.000	€ 29.145,74
	011901/614000	€ 2.000	€ 1.747,34
	095300/614000	€ 5.000	€ 4.271,86

Stemming

Met algemene stemmen

Besluit

Artikel 1

Goedkeuring te verlenen om in te stappen op de raamovereenkomst van Creat voor de aankoop van kantoorbenodigdheden en papierwaren met opstartdatum 01/02/2025 voor een kostenraming voor 4 jaar ten bedrage van 115.000 euro, 21% btw niet inbegrepen of 139.150 euro, 21% btw inbegrepen.

Artikel 2

Deze uitgaven te boeken in de boekjaren 2025/2029 onder BI 011000, 011901, 095300 /AR 614000.

3 Personeelsdienst - Algemeen - Delegatie van de bevoegdheid tot vaststellen van het arbeidsreglement door de raad aan het vast bureau - Goedkeuring.
--

Bevoegdheid	artikel 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	- artikel 41, tweede alinea, 2° van het decreet lokaal bestuur - het besluit van de Vlaamse regering van 07/12/2016 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeente-, provincie- en OCMW-personeel - het besluit van de Vlaamse regering van 20/01/2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen" - de codex welzijn op het werk, boek IX, titel 2
Verwijzingsdocumenten	- de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 19/04/2017 houdende de goedkeuring aan het delegeren van het organogram, personeelsformatie en aanstellen managementteamleden door de raad naar het vast bureau - de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 02/03/2020 houdende de goedkeuring aan het delegeren van de rechtspositieregeling categorie 1, 2 en 3 van het OCMW-personeel - de beslissing van het vast bureau van 11/03/2025 houdende het voorstel tot delegatie van de bevoegdheid tot het vaststellen van het arbeidsreglement aan de raad voor maatschappelijk welzijn
Feiten, context en argumentatie	- Het arbeidsreglement is een intern document met richtlijnen over het inrichten van de arbeid voor de medewerkers van het lokaal bestuur. - Het arbeidsreglement wordt vastgesteld door de raad van maatschappelijk welzijn. Dit steeds nadat advies ingewonnen is bij het bijzonder onderhandelingscomité en het managementteam en op voordracht van het vast bureau. - Wegens de techniciteit van de bepalingen in het arbeidsreglement en om een snellere afhandeling te kunnen verkrijgen, wordt voorgesteld om de goedkeuring van het arbeidsreglement te delegeren naar het vast bureau en dit naar analogie van de delegatie van de rechtspositieregeling, organogram en de personeelsformatie.
Stemming	Met algemene stemmen
Besluit	<u>Artikel 1</u> Het vast bureau bevoegd te maken voor het vaststellen van het arbeidsreglement. <u>Artikel 2</u> Deze delegatie in werking te laten treden op 01/04/2025.

4 Secretariaat - Organisatiebeheersing - Audio vzw - Aangepast auditcharter 2024 - Goedkeuring.	
Bevoegdheid	artikel 77 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	- de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen - het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 - het bestuursdecreet van 07/12/2018
Verwijzingsdocumenten	01_het aangepast auditcharter 2024 02_de mail van 29/11/2024 van dhr. Bart De Pauw van Audio vzw - de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25/02/2019 houdende de toetreding tot de welzijnsvereniging Audio vzw in het kader van organisatiebeheersing - de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 27/01/2025 houdende de aanduiding van een vertegenwoordiger voor de stad en OCMW in de algemene vergadering van de welzijnsvereniging Audio vzw - de beslissing van het vast bureau van 25/02/2025 houdende de aktenaam van het aangepast auditcharter 2024
Feiten, context en argumentatie	- We ontvingen via mail het aangepast auditcharter 2024 van dhr. Bart De Pauw namens Welzijnsvereniging Audio vzw. - De stad en OCMW Diksmuide zijn aangesloten bij de welzijnsvereniging Audio, Bischoffsheimlaan 1-8, 1000 Brussel, in het kader van de begeleiding rond organisatiebeheersing. - Ingevolge die toetreding tot de welzijnsvereniging Audio vzw wordt het aangepast auditcharter 2024 opgestuurd om het ter goedkeuring voor te leggen aan de raden in Diksmuide.
Stemming	Met algemene stemmen
Besluit	<u>Artikel 1</u> Goedkeuring te verlenen aan het aangepast auditcharter 2024 van de welzijnsvereniging Audio vzw. <u>Artikel 2</u> Een afschrift van deze beslissing over te maken aan bart.depauw@audio-lokaal.be.
5 Sociale dienst - Algemeen - Samenwerkingsovereenkomst artikel 60§7 OCMW - MPI De Vleugels - Goedkeuring.	

Bevoegdheid	artikelen 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	- de organieke wet van 08/07/1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn meer bepaald art. 60§7 - de wet van 26/05/2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie - het decreet van de Vlaamse Regering betreffende de tijdelijke werkervaring van 15/07/2016 - het besluit van de Vlaamse Regering betreffende de tijdelijke werkervaring

 van 23/12/2016

Verwijzingsdocumenten

- de OCMW-raadsbeslissing van 30/03/2020 houdende de goedkeuring verleend aan de samenwerkings- en terbeschikkingstellingsovereenkomsten in het kader van artikel 60§7 en artikel 61
- de beslissing van het vast bureau van 11/02/2025 houdende de principiële goedkeuring aan de samenwerkingsovereenkomst tussen het OCMW Diksmuide en het MPI De Vleugels betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met een contract in de toepassing van artikel 60§7 van de OCMW-wet
- 01_het ontwerp van de samenwerkingsovereenkomst tussen het OCMW Diksmuide en het MPI De Vleugels betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met een contract in de toepassing van artikel 60§7 van de OCMW-wet

Feiten, context en argumentatie

- Een tewerkstelling overeenkomstig artikel 60§7 is een vorm van maatschappelijke dienstverlening waarbij het OCMW een baan bezorgt aan iemand die uit de arbeidsmarkt is gestapt of gevallen, met als doel deze terug in te schakelen in het stelsel van de sociale zekerheid en in het arbeidsproces. Het OCMW is altijd de juridische werkgever. Het centrum kan de persoon in zijn eigen diensten tewerkstellen of ter beschikking stellen van een derde werkgever (= een gebruiker).
- Er wordt hierbij steeds op zoek gegaan naar een plaats van tewerkstelling, in functie van de achtergrond, ervaring en beperkingen van de cliënt. Het is dan ook belangrijk om over een gevarieerd aanbod aan beschikbare arbeidsplaatsen te beschikken voor potentiële kandidaten artikel 60§7.
- Per arbeidsplaats moet een algemene samenwerkingsovereenkomst worden opgemaakt. Deze regelt de samenwerking tussen beide organisaties vast inzake de ter beschikkingstelling van artikel 60§7.
- Vooraleer op zoek te gaan naar een geschikte externe plaats van tewerkstelling wordt ook steeds intern gekeken wat de mogelijkheden zijn om iemand tewerk te stellen. In dit geval bleek er intern geen mogelijkheid om een traject aan te bieden.
- Daarnaast moet er per personeelslid, die in het kader van artikel 60§7 aan de slag gaat bij een gebruiker, een overeenkomst worden opgesteld die de modaliteiten van die specifieke tewerkstelling regelt (terbeschikkingstelling). Deze overeenkomst wordt ondertekend door de algemeen directeur en de voorzitter van het vast bureau nadat er een aanstellingsbeslissing werd genomen.
- Het vast bureau verleende op 11/02/2025 principiële goedkeuring aan de samenwerkingsovereenkomst tussen het OCMW Diksmuide en het MPI De Vleugels betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met een contract in de toepassing van artikel 60§7 van de OCMW-wet.

Stemming

22 ja-stemmen (Martin Obin, Koen Coupillie, Herlinde Rollez, Kurt Vanlerberghe, Greet Dever, Marc De Keyrel, Katleen Winne, Marc Deprez, Mieke Vanrobaeys, Gaby Verstraete, Bert Laridon, Bieke Moerman, Inge Claeys, Jonas Debaille, Dominique Mestdagh, Thierry Hardy, Alex Marchand, Stefaan David, Mieke Goemaere, Bart Gouwy, Zoë De Hantsetters, Pablo Lowagie)

3 neen-stemmen (Johan Desender, Marc Riviere, Geert Mabesoone)

Besluit**Enig artikel**

Goedkeuring te verlenen aan de samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW Diksmuide en het MPI De Vleugels betreffende de terbeschikkingstelling van

werknemers met een contract in de toepassing van artikel 60§7 van de OCMW-wet.

6 Sociale dienst - Algemeen - Jaarverslag schuldbemiddeling 2024 - Goedkeuring.

Bevoegdheid	• artikelen 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	• het decreet van 24/06/1996 houdende regeling tot erkenning en subsidiëring van de instellingen voor schuldbemiddeling en tot subsidiëring van een Vlaams centrum schuldenlast • het besluit van de Vlaamse regering van 25/03/1997 tot uitvoering van het decreet van 24/07/1996 houdende regeling tot erkenning en subsidiëring van de instelling voor schuldbemiddeling en tot subsidiëring van een Vlaams centrum schuldenlast • het besluit van de Vlaamse regering van 17/11/2017 tot wijziging van artikel 7bis, 7ter en 11septies van het besluit van de Vlaamse regering van 25/03/1997 tot uitvoering van het decreet van 24/07/1996 houdende regeling tot erkenning en subsidiëring van de instellingen voor schuldbemiddeling in de Vlaamse Gemeenschap het decreet van 21/06/2013 houdende diverse bepalingen betreffende het beleidsdomein welzijn, volksgezondheid en gezin • het ministerieel besluit van 18/12/2013 betreffende de vaststelling van het model van jaarverslag dat de erkende instellingen voor schuldbemiddeling moeten gebruiken
Verwijzingsdocumenten	• de brief van 30/09/2013 van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, afdeling welzijn en samenleving van de Vlaamse overheid, met toelichting bij de erkenning voor schuldbemiddeling van onbepaalde duur van het OCMW • de beslissing van het vast bureau van 25/02/2025 houdende de principiële goedkeuring aan het jaarverslag schuldbemiddeling 2024 • 01_het ingevulde formulier basisregistratie van 2024 • 02_de evolutie van de dossiers schuldbemiddeling van 2020-2024
Feiten, context en argumentatie	• Het OCMW Diksmuide is sinds 21/06/2013 voor onbepaalde duur erkend als instelling voor schuldbemiddeling door het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, afdeling welzijn en samenleving van de Vlaamse overheid. • Om aan de erkenningsvoorwaarden te blijven voldoen moet het OCMW onder meer jaarlijks een jaarverslag indienen volgens het model dat de minister van welzijn bepaalt. • Het is niet langer de afdeling welzijn en samenleving van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, die instaat voor de verzameling van deze gegevens. Vanaf 2018 staat het steunpunt Mens en Samenleving (SAM vzw, het vroegere Vlaams centrum schuldenlast vzw) hiervoor in. • Alle gegevens werden geregistreerd, waarbij er rekening werd gehouden met de volgende aandachtspunten: – Het gaat om een registratie van zowel de budget- en/of schuldhulpverlening die het voorbije jaar werd opgestart, doorliep of werd afgesloten. – Een gezin dat verschillende hulpverleningsmodules aangeboden kreeg, wordt slechts éénmaal geregistreerd in de combinatievorm die alle aangeboden modules omvat. Alle mogelijke combinatievormen

-
- zijn voorzien op het basisregistratieformulier.
- Zowel de budget- en/of schuldhelpverlening die in de algemene sociale dienst, de welzijnsdienst als in de onthaaldienst,... plaatsvond, werden geregistreerd. Het betreft dus de werking van de instelling voor schuldbemiddeling (OCMW/CAW) in zijn geheel en niet enkel het gespecialiseerde team schuldhelpverlening.
 - De basisregistratie is geen werklasmeting, maar een registratie van het aantal gezinnen in begeleiding. Enkel de expliciet voorziene (en in de handleiding toegelichte) helpverleningsvormen worden geregistreerd. Andere tussenkomsten (bijvoorbeeld louter juridisch advies of de voorbereiding en/of opmaak van een verzoekschrift collectieve schuldenregeling) worden niet geregistreerd.
 - Eénmalige tussenkomsten, waarbij er na het eerste cliëntencontact geen verdere opvolging of begeleiding plaatsvond, worden evenmin geregistreerd. Als er daarentegen na het eerste contact met een cliënt nog opvolging van de betreffende schuld(en) nodig is (verdere onderhandelingen met de schuldeisers, terugkoppelingen hierover naar de cliënt, opvolging afbetaalplan,...), dan is er geen sprake meer van een “éénmalige tussenkomst”, maar wel van “schuldbemiddeling”.
 - “Schuldbemiddeling” kan voor deze basisregistratie zowel betrekking hebben op consumentenkredieten als op andere schuldensoorten.
 - Zowel budgetbegeleiding als budgetbeheer omvatten méér dan louter administratieve tussenkomsten: de cliënt moet ook advies en ondersteuning ontvangen. Loutere inhoudingen op het leefloon of tussenkomsten via de lokale adviescommissie, die niet kaderen binnen een ruimere budget- en/of schuldhelpverlening, worden dus niet geregistreerd.
 - Er wordt slechts een combinatie van budgetbegeleiding en budgetbeheer geregistreerd indien er tijdens het registratiejaar werd gewisseld van budgetbegeleiding naar budgetbeheer of omgekeerd (van budgetbeheer naar budgetbegeleiding). Indien er tijdens het registratiejaar budgetbeheer werd aangeboden en de cliënt ook advies en ondersteuning ontving, wordt dit gezin onder de rubriek “budgetbeheer (uitsluitend)” geregistreerd en niet als combinatie van budgetbegeleiding en budgetbeheer.
- Naast de gegevens van de basisregistratie die vanaf dit jaar digitaal worden ingevuld, worden we ook rond enkele andere items bevraagd. De antwoorden op deze vragen moeten op datzelfde document worden ingevuld. De voornaamste bevindingen op het vlak van de doelgroep is dat bepaalde groepen een groter risico hebben om te kampen met betalingsproblemen zoals alleenstaanden, mensen in een multiprobleem-situatie, mensen met een verslavingsproblematiek en anderstaligen.
 - Volgende tendensen vallen ons op:
 - de complexer wordende dossiers;
 - het gemak waarmee mensen in een kwetsbare situatie verschillende kredieten tegelijkertijd kunnen krijgen;
 - de stijgende druk op de OCMW's gezien de beperkte loketfunctie van andere diensten;
 - de nood aan preventie, het gebrek aan administratieve vaardigheden van nieuwkomers die een centrum verlaten;
 - de moeizame doorverwijzingen naar andere diensten gezien hun opnamestop en de steeds hoger wordende eisen op vlak van motivatie voor een dossier wordt opgenomen.

	Het vast bureau verleende op 25/02/2025 principiële goedkeuring aan het jaarverslag schuldbemiddeling 2024.
Stemming	Met algemene stemmen
Besluit	<u>Enig artikel</u> Goedkeuring te verlenen aan het jaarverslag schuldbemiddeling 2024, zoals gevoegd in bijlage bij dit besluit.

7 Financiën - Algemeen - Vaststelling begrip dagelijks bestuur - Goedkeuring.

Bevoegdheid	artikelen 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	- het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 - het bestuursdecreet van 07/12/2018 - het besluit van de Vlaamse regering van 30/03/2018 over de beleids- en beheercyclus van de lokale (en provinciale) besturen - de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten - het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies van openbare werken - de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen - het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren
Verwijzingsdocumenten	- de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 21/12/2020 betreffende vaststelling van het begrip dagelijks bestuur - de beslissing van het vast bureau van 18/02/2025 betreffende de principiële goedkeuring van het begrip dagelijks bestuur 01_de nota budgethouderschap 02_de schema's budgethouderschap 03_de lijst met budgethouders-ambtenaren
Feiten, context en argumentatie	- Het vast bureau heeft een aantal toegewezen bevoegdheden. Daarbovenop kan de raad voor maatschappelijk welzijn bepaalde bevoegdheden delegeren aan het vast bureau. Deze bevoegdheden worden als dagelijks bestuur aanzien. - Een goede omschrijving van het begrip dagelijks bestuur is van belang om de bevoegdheidsregeling binnen het bestuur duidelijk vast te leggen en om te zorgen voor een vlotte werking. - Op 21/12/2020 werd aan de raad voor maatschappelijk welzijn gevraagd om het begrip dagelijks bestuur vast te leggen voor de volgende componenten: - artikel 78, tweede lid, 10° van het decreet lokaal bestuur: het dagelijks bestuur met betrekking tot het voeren van overheidsopdrachten. Het vast bureau is bevoegd voor de vaststelling van de wijze van gunnen en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur; - artikel 177 van het decreet lokaal bestuur: het dagelijks bestuur met betrekking tot het voorafgaand visum van de financieel directeur. Verrichtingen van dagelijks bestuur zijn vrijgesteld van de voorafgaande controle op wettelijkheid en regelmatigheid door de financieel directeur. - De wetgeving inzake overheidsopdrachten voorziet in artikel 92 van de wet

van 17/06/2016 een grensbedrag voor opdrachten met een beperkte waarde - aanvaarde factuur - van 30.000 euro, btw niet inbegrepen. Bij vorige beslissing over vaststelling van het begrip dagelijks bestuur eind 2020 vonden we het aangewezen om dit grensbedrag te laten samenvallen met het grensbedrag voor het vaststellen van opdrachten van het dagelijks bestuur om een vlotte en tijdige afhandeling van aankoopdossiers te garanderen.

- Na evaluatie merkten we dat dit bedrag laag ligt, waardoor veel dossiers toch nog langs de raad voor maatschappelijk welzijn moeten passeren waar het vaak om wederkerende dossiers op exploitatieniveau gaat en dit dus voor vertraging in de werking zorgt.
- Een andere grens waarop gebaseerd kan worden is het grensbedrag voor een 'Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking' (Art. 42, §1, 1°, a) Wet Overheidsopdrachten en art. 90 KB Plaatsing), momenteel vastgesteld op 143.000 euro, btw niet inbegrepen.
- Het verschil tussen de huidige grens van 30.000 euro en 143.000 euro is groot. Hierdoor wordt er gekozen voor een gulden middenweg. Er wordt voorgesteld de grens te leggen op (symbolisch) 86.000 euro, btw niet inbegrepen.
- Uitzondering op de beperkende grens van 86.000 euro zijn aanvullende opdrachten, onvoorziene omstandigheden en de-minimis-regel voor zeer geringe wijzigingen (art. 38 KB Uitvoering Wet overheidsopdrachten). Deze worden ongeacht de grootte van bedrag gedelegeerd naar het vast bureau volgens deze voorwaarden:
 - Aanvullende opdracht (art. 38/1 KB Uitvoering Wet op de overheidsopdrachten):
 - Dit is noodzakelijk en omwille van economische of technische redenen.
 - Beperkt tot 50% per aanvulling.
 - Onvoorziene omstandigheden (art. 38/2 KB Uitvoering Wet op de overheidsopdrachten):
 - Mag geen wijziging aan de algemene aard betekenen.
 - Beperkt tot 50% per wijziging.
 - De minimis-regel (art. 38/4 KB Uitvoering Wet op de overheidsopdrachten) voor zeer geringe wijzigingen:
 - Mag geen wijziging aan de algemene aard betekenen.
 - <10% voor leveringen en diensten.
 - <15% voor werken.
 - Het begrip algemene aard is iets minder streng dan het voorwerp van de opdracht. De wijziging mag enkel niet leiden tot het wezenlijk veranderen van de opdracht in de zin dat de aard van de gehele opdracht wordt veranderd.
- Het vast bureau is altijd bevoegd voor het eigenlijke voeren van de plaatsingsprocedure, de gunning en de uitvoering van alle overheidsopdrachten conform artikel 84, §3, 4° van het decreet over het lokaal bestuur.
- Het vast bureau is ook bevoegd voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten die nominatief aan het vast bureau werd toevertrouwd (artikel 84, §3, 6°) decreet over het lokaal bestuur).
- Ook wensen we nu het goedkeuren van bepaalde overeenkomsten op te nemen onder de delegatie van bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn aan het vast bureau, namelijk:
 - overeenkomsten zonder financiële impact;

- overeenkomsten waarvan de financiële impact niet hoger is dan 86.000 euro, btw niet inbegrepen;
- overeenkomsten met betrekking tot het opzetten van een activiteit of het samenwerken voor een project;
- overeenkomsten en protocollen opgesteld in het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de privacywet.
- Een derde component dat we wensen toe te voegen aan het begrip dagelijks bestuur is andere beheersdaden, met name:
 - het indienen van een subsidievoorstel;
 - het goedkeuren van een Letter of Intent;
 - het goedkeuren van een Letter of Support.
- Bij deze andere beheersdaden duiden we dat het afsluiten van charters niet onder dagelijks bestuur valt.
- Artikel 177, 266 en 267 van het decreet over het lokaal bestuur voorziet dat de financieel directeur instaat voor de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole van de beslissingen van de gemeente. De raad voor maatschappelijk welzijn bepaalt de nadere voorwaarden, waaronder deze controle wordt uitgeoefend. We wensen de voorwaarden vast te leggen als volgt:
 - Verrichtingen waarvan het bedrag hoger is dan 8.600 euro, btw niet inbegrepen, zijn onderworpen aan de voorafgaande visumplicht;
 - Om te bepalen of een verrichting uitgesloten is van de visumverplichting houdt de financieel directeur rekening met de volledige looptijd van de voorgenomen verbintenis. Voor verbintenissen van onbepaalde duur houdt de financieel directeur rekening met een forfaitaire looptijd van vier jaar.

Stemming

22 ja-stemmen (Martin Obin, Koen Coupillie, Herlinde Rollez, Kurt Vanlerberghe, Greet Dever, Marc De Keyrel, Katleen Winne, Marc Deprez, Mieke Vanrobaeys, Gaby Verstraete, Bert Laridon, Bieke Moerman, Inge Claeys, Jonas Debaillie, Dominique Mestdagh, Thierry Hardy, Alex Marchand, Stefaan David, Mieke Goemaere, Bart Gouwy, Zoë De Hantsetters, Pablo Lowagie)

3 neen-stemmen (Johan Desender, Marc Riviere, Geert Mabesoone)

Besluit**Artikel 1**

Het volgende vast te stellen wat onder het begrip dagelijks bestuur moet worden verstaan, waardoor het college van burgemeester en schepenen bevoegd wordt:

- Dagelijks bestuur en overheidsopdrachten
 - Het vaststellen van de wijze waarop de opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten worden toegewezen en het vaststellen van de voorwaarden ervan voor wat betreft de opdrachten te gunnen tot het bedrag van 86.000 euro, btw niet inbegrepen.
 - Uitzondering op de beperkende grens van 86.000 euro zijn aanvullende opdrachten, onvoorziene omstandigheden en de-minimis-regel voor zeer geringe wijzigingen (art. 38 KB Uitvoering Wet overheidsopdrachten). Deze worden ongeacht de grootte van bedrag gedelegeerd naar het vast bureau volgens deze voorwaarden:
 - Aanvullende opdracht (art. 38/1 KB Uitvoering Wet op de overheidsopdrachten):

Dit is noodzakelijk en omwille van economische of technische redenen.

Beperkt tot 50% per aanvulling.
 - Onvoorziene omstandigheden (art. 38/2 KB Uitvoering Wet op de overheidsopdrachten):

- Mag geen wijziging aan de algemene aard betekenen.
Beperkt tot 50% per wijziging.
- De minimis-regel (art. 38/4 KB Uitvoering Wet op de overheidsopdrachten) voor zeer geringe wijzigingen:
Mag geen wijziging aan de algemene aard betekenen.
<10% voor leveringen en diensten.
<15% voor werken.
 - Het begrip algemene aard is iets minder streng dan het voorwerp van de opdracht. De wijziging mag enkel niet leiden tot het wezenlijk veranderen van de opdracht in de zin dat de aard van de gehele opdracht wordt veranderd.
 - Dagelijks bestuur en overeenkomsten
 - het goedkeuren van overeenkomsten zonder financiële impact;
 - het goedkeuren van overeenkomsten waarvan de financiële impact niet hoger is dan 86.000 euro, btw niet inbegrepen;
 - het goedkeuren van overeenkomsten met betrekking tot het opzetten van een activiteit of het samenwerken voor een project;
 - het goedkeuren van overeenkomsten en protocollen opgesteld in het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de privacywet.
 - Dagelijks bestuur en andere beheersdaden
 - het indienen van een subsidievoorstel;
 - het goedkeuren van een Letter of Intent;
 - het goedkeuren van een Letter of Support.

Artikel 2

De financieel directeur oefent de controle, bedoeld in artikel 177 van het decreet lokaal bestuur als volgt uit:

- Verrichtingen waarvan het bedrag hoger is dan 8.600 euro, btw niet inbegrepen, zijn onderworpen aan de voorafgaande visumplicht.
- Om te bepalen of een verrichting uitgesloten is van de visumverplichting houdt de financieel directeur rekening met de volledige looptijd van de voorgenomen verbintenis. Voor verbintenissen van onbepaalde duur houdt de financieel directeur rekening met een forfaitaire looptijd van vier jaar.

Artikel 3

Deze beslissing gaat in vanaf 01/04/2025.

Artikel 4

Goedkeuring te verlenen om de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 21/12/2020 betreffende de vaststelling van het begrip dagelijks bestuur op te heffen met ingang van 01/04/2025.

8 Financiën - Algemeen - Organisatiebeheersingssysteem - Delegatie bevoegdheden - Goedkeuring.

Bevoegdheid • artikel 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017
- het bestuursdecreet van 07/12/2018
- het besluit van de Vlaamse regering van 30/03/2018 over de beleids- en beheercyclus van de lokale (en provinciale) besturen

Verwijzingsdocumenten	• de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 21/12/2020 betreffende de vaststelling van het begrip dagelijks bestuur • de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 21/12/2020 betreffende de delegatie van bevoegdheden • de beslissing van het vast bureau van 18/02/2025 betreffende de vaststelling van het begrip dagelijks bestuur • de beslissing van het vast bureau van 18/02/2025 betreffende de delegatie van bevoegdheden in het kader van het organisatiebeheersingssysteem • 01_de nota budgethouderschap • 02_de schema's budgethouderschap • 03_de lijst met budgethouders
Feiten, context en argumentatie	• De term budgethouderschap is niet meer opgenomen in het decreet lokaal bestuur, maar er wordt verwezen naar delegaties die verankerd zijn binnen het organisatiebeheersingssysteem. • Op 21/12/2020 besliste de raad voor maatschappelijk welzijn om verdere delegaties aan budgethouders-ambtenaren te verlenen en dit te verankeren in het organisatiebeheersingssysteem. • De invulling van het budgethouderschap speelt zich af op uitgaven- en ontvangstenniveau. • Er zijn enkele principes die bij deze delegaties moeten worden in acht genomen. Dit op algemeen vlak, maar ook op vlak van planning, drempelbedragen, principes inzake overheidsopdrachten (zuinigheid, mededinging, gelijkheid en transparantie). • Het invoeren van delegaties betekende vertrouwen geven aan de medewerkers, maar eveneens een vlottere administratieve handeling. • In bijlage werden verschillende schema's toegevoegd, waarvan enkel de eerste werd aangepast tegenover de beslissing van 21/12/2020: – werken, leveringen en diensten; – daden van beschikking/beheer; – te verstrekken exploitatie- en/of investeringstoelagen; – aanstelling personeel; – individuele steun. • De lijst met budgethouders wordt ook toegevoegd aan deze beslissing. Na evaluatie wordt voorgesteld meer vertrouwen te geven aan de medewerkers en het niveau van budgethouderschap te verlagen van afdelingshoofden naar diensthoofden. • Aan deze delegatie wordt rapportage en monitoring gekoppeld op regelmatige basis.
Stemming	22 ja-stemmen (Martin Obin, Koen Coupillie, Herlinde Rollez, Kurt Vanlerberghe, Greet Dever, Marc De Keyrel, Katleen Winne, Marc Deprez, Mieke Vanrobaeys, Gaby Verstraete, Bert Laridon, Bieke Moerman, Inge Claeys, Jonas Debaillie, Dominique Mestdag, Thierry Hardy, Alex Marchand, Stefaan David, Mieke Goemaere, Bart Gouwy, Zoë De Hantsetters, Pablo Lowagie) 3 onthoudingen (Johan Desender, Marc Riviere, Geert Mabesoone)
Besluit	<u>Enig artikel</u> De delegaties zoals voorgesteld en dus de integrale nota, met bijhorende schema's en lijst van budgethouders goed te keuren.

Bevoegdheid	artikel 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	- het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 - het bestuursdecreet van 07/12/2018 - het besluit van de Vlaamse regering van 30/03/2018 over de beleids- en beheercyclus van de lokale (en provinciale) besturen - het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2024 tot wijziging van het ministerieel besluit van 12 augustus 2005 houdende bijzondere bepalingen inzake prijzen voor de sector van de instellingen voor bejaardenopvang en het besluit van de Vlaamse Regering van 28 juni 2019 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers, wat betreft prijsindexeringen
Verwijzingsdocumenten	- het besluit van de Vlaamse regering van 21/06/2024 - de brief van departement zorg van 01/07/2024 betreffende aanpassing prijsindexaties
Feiten, context en argumentatie	- De regelgeving over de wijze van indexering van de dagprijs in woonzorgcentra is gewijzigd door het besluit van de Vlaamse regering van 21/06/2024. - De indexatie van de dagprijzen wordt voortaan gekoppeld aan een overschrijding van de spilindex van de afgevlakte gezondheidsindex. - Als blijkt dat in de maand van kwestie het spilindexcijfer werd overschreven, zal in de maand die volgt gedurende dertig dagen een indexatieformulier in het e-loket beschikbaar worden gesteld. - De geïndexeerde dagprijzen mogen op zijn vroegst worden toegepast vanaf de eerste dag van de tweede maand die volgt op de spilindexoverschrijding en uiterlijk de eerste dag van de vijfde maand die volgt op de maand van de spilindexoverschrijding mits volgende 2 voorwaarden: - De prijzen moeten ingediend zijn in het indexatieformulier in het e-loket; - De nieuwe geïndexeerde prijzen en het spilindexcijfer dat erop van toepassing is, moet voorafgaandelijk aan de toepassing aan de bewoners of hun vertegenwoordigers kenbaar worden gemaakt. - Er wordt voorgesteld om vanaf heden, telkens er een overschrijding van de spilindex is, de dagprijs automatisch geïndexeerd wordt mits voldaan wordt aan de 2 bovenstaande voorwaarden en dit telkens vanaf de eerste dag van de tweede maand die volgt op de spilindexoverschrijding.
Stemming	22 ja-stemmen (Martin Obin, Koen Coupillie, Herlinde Rollez, Kurt Vanlerberghe, Greet Dever, Marc De Keyrel, Katleen Winne, Marc Deprez, Mieke Vanrobaeys, Gaby Verstraete, Bert Laridon, Bieke Moerman, Inge Claeys, Jonas Debaille, Dominique Mestdagh, Thierry Hardy, Alex Marchand, Stefaan David, Mieke Goemaere, Bart Gouwy, Zoë De Hantsetters, Pablo Lowagie) 3 onthoudingen (Johan Desender, Marc Riviere, Geert Mabesoone)
Besluit	<u>Enig artikel</u> Goedkeuring te verlenen om vanaf heden, telkens er een overschrijding van de spilindex is, de dagprijs in het woonzorgcentrum automatisch geïndexeerd wordt mits voldaan wordt aan volgende 2 voorwaarden en dit telkens vanaf de eerste dag van de tweede maand die volgt op de spilindexoverschrijding: - De prijzen moeten ingediend zijn in het indexatieformulier in het e-loket; - De nieuwe geïndexeerde prijzen en het spilindexcijfer dat erop van toepassing is, moet voorafgaandelijk aan de toepassing aan de bewoners of hun vertegenwoordigers kenbaar worden gemaakt.

10 Secretariaat - Vertegenwoordigers - Eerstelijnszone Westkust & Polder - Aanduiding van een vertegenwoordiger in de algemene vergadering en een vertegenwoordiger in het bestuursorgaan - Goedkeuring.

Bevoegdheid	artikel 77 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	- de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen - het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 - het bestuursdecreet van 07/12/2018
Verwijzingsdocumenten	01_het intern reglement zorgraad ELZ Westkust & Polder 02_de mail van 10/02/2025 van DVV Westhoek houdende het voorstel van de verdeling van de mandaten in de ELZ Westkust & Polder - de beslissing van het vast bureau van 18/03/2025 houdende de principiële goedkeuring tot de aanduiding van een vertegenwoordiger in de algemene vergadering en het bestuursorgaan van ELZ Westkust & Polder
Feiten, context en argumentatie	- Het OCMW Diksmuide maakt deel uit van vzw Eerstelijnszone Westkust & Polder, samen met volgende lokale besturen: Alveringem, De Panne, Nieuwpoort, Koksijde en Veurne. - In navolging van de algehele vernieuwing van de raden voor maatschappelijk welzijn vanaf 01/12/2024, dienen de bestuursorganen van ELZ Westkust & Polder opnieuw te worden samengesteld. - Op 07/02/2025 vond een clusteroverleg plaats tussen de betrokken lokale besturen. Dit clusteroverleg was gekoppeld aan het overleg voorzitters BCSD Westhoek georganiseerd door DVV Westhoek. Het clusteroverleg kwam in consensus overeen dat de afvaardiging naar de bestuursorganen van vzw ELZ Westkust & Polder er als volgt uit ziet: - Algemene vergadering Westkust & Polder kan max. 6 stemgerechtigde leden bevatten. Afspraak binnen het clusteroverleg lokale besturen op 07/02/2025 om een afvaardiging te voorzien naar de AV van max. 1 persoon per lokaal bestuur met stemrecht. Voor ELZ Westkust en Polder gaan de lokale besturen aanwezig op het clusteroverleg akkoord dat DVV Westhoek de regionale welzijnscoördinator afvaardigt als waarnemend lid in de algemene vergadering. - Bestuursorgaan Westkust & Polder kan max. 3 stemgerechtigde leden bevatten + 1 waarnemend lid (zonder stemrecht). Eerste helft legislatuur: De Panne, Diksmuide en Koksijde. Deze lokale besturen zetelden in de vorige legislatuur niet in het bestuursorgaan. Daarom de argumentatie om eerst deze besturen te laten zetelen. Tweede helft legislatuur: Veurne, Alveringem en Nieuwpoort. - Voor ELZ Westkust & Polder gaan de lokale besturen aanwezig op het clusteroverleg akkoord dat DVV Westhoek de regionale welzijnscoördinator afvaardigt als waarnemend lid in het bestuursorgaan voor de volledige periode (2025-2030). - Het OCMW Diksmuide duidt een vertegenwoordiger aan in de algemene vergadering voor de volledige legislatuur, deze is dezelfde als aangeduid door de stad. - Het OCMW Diksmuide duidt een vertegenwoordiger aan in het bestuursorgaan voor de eerste helft van de legislatuur, deze is dezelfde als aangeduid door de stad. - Op 18/03/2025 verleende het vast bureau principiële goedkeuring aan de

aanduiding van een vertegenwoordiger in de algemene vergadering en het bestuursorgaan van ELZ Westkust & Polder

Stemming

Geheime stemming van de vertegenwoordiger:
22 ja-stemmen
3 blanco-stemmen

Besluit**Artikel 1**

Goedkeuring te verlenen aan DVV Westhoek om de regionale welzijnscoördinator af te vaardigen als waarnemend lid in de algemene vergadering en het bestuursorgaan van de ELZ Westkust & Polder voor de volledige periode (2025-2030).

Artikel 2

Dhr. Jonas Debaillie, raadslid, wonende te 8600 Diksmuide, Wijnendalestraat 11, aan te duiden als vertegenwoordiger met stemrecht in de algemene vergadering van de ELZ Westkust & Polder voor de volledige periode (2025-2030).

Artikel 3

Mevr. Katleen Winne, schepen, wonende te 8600 Diksmuide, Generaal Baron Jacquesstraat 77, aan te duiden als vertegenwoordiger in het bestuursorgaan van ELZ Westkust & Polder binnen de cluster lokale besturen voor OCMW Diksmuide tijdens de eerste helft van de legislatuur.

Artikel 4

Indien de raad voor maatschappelijk welzijn dit besluit niet herroept, blijft het geldig tot de eerstvolgende vernieuwing van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 5

Afschrift van deze beslissing over te maken aan de ELZ Westkust & Polder en aan de betrokkenen.

11 Bijgevoegde punten - WZC Yserheem (Raadslid J. Desender)
--

Bevoegdheid

- artikel 40 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- artikel 21 van het decreet lokaal bestuur

Verwijzingsdocumenten

- de vraag van raadslid Johan Desender van 25/03/2025

Feiten, context en argumentatie

- Raadslid Johan Desender wenst naar aanleiding van de recente gebeurtenissen in diverse woonzorgcentra, te bespreken hoe dergelijke wanpraktijken in het WZC Yserheem kunnen voorkomen worden.
- Motivatie:
 - Vrij recent ontstond er heel wat ophef nadat aan het licht kwam dat er in woonzorgcentra van Oudenaarde en Kortrijk gevallen van mishandeling van de bewoners plaatsgevonden hadden. De daders waren veelal personen van jeugdige leeftijd die noch de noodzakelijke maturiteit noch het geduld bezaten welke vereist zijn om om te gaan met zorgbehoevende mensen.
 - o Vraag 1: Wat wordt er ondernomen om te voorkomen dat ook in het Woonzorgcentrum Yserheem onze bejaarde bewoners ten prooi

kunnen vallen aan dergelijke wanpraktijken?

- Vraag 2: Is het misschien wenselijk of zelfs noodzakelijk om een preventieve grondige doorlichting van de werking van het WZC Yserheem uit te voeren?

De voorzitter sluit de vergadering om 20.45 uur.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn.

De algemeen directeur,
Marie Herman

De voorzitter van de raad voor maatschappelijk
welzijn,
Martin Obin