

Zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn op maandag 20 oktober 2025 om 20 uur in de gotische zaal van het stadhuis.

Waren aanwezig:	Martin Obin, voorzitter; Koen Coupillie, burgemeester; Herlinde Rollez, Kurt Vanlerberghe, Greet Dever, Marc De Keyrel, Katleen Winne, schepenen; Gaby Verstraete, Bert Laridon, Bieke Moerman, Inge Claeys, Jonas Debaillie, Dominique Mestdag, Johan Desender, Thierry Hardy, Alex Marchand, Stefaan David, Mieke Goemaere, Bart Gouwy, Pablo Lowagie, Marc Riviere, Geert Mabesoone, raadsleden; Marie Herman, algemeen directeur.
Waren verontschuldigd:	Marc Deprez, Mieke Vanrobaeys, raadsleden; Inge Claeys, raadslid verontschuldigd voor agendapunt 1; Zoë De Hantsetters, raadslid.

De voorzitter opent de vergadering om 20 uur.

OPENBARE ZITTING

1 Notulen en zittingsverslag vorige zitting - Goedkeuring.

Stemming Met algemene stemmen

Besluit De notulen en het zittingsverslag van de zitting van 22/09/2025 worden goedgekeurd, mits aanpassing van het zittingsverslag bij de laatste tussenkomst van raadslid Geert Mabesoone bij agendapunt 5 - Motie tot uitdoofscenario en uiteindelijke sluiting van het Lokaal Opvanginitiatief (LOI) Diksmuide (Raadslid G. Mabesoone) waarbij de tekst 'Veel te veel, sorry hoor.' vervangen wordt door de tekst 'Vier te veel, sorry hoor'.

2 Sociale dienst - Reglementen - De Klapstoel - Huishoudelijk reglement - Goedkeuring.

Bevoegdheid • artikel 65 van het OCMW-decreet

Verwijsdocumenten • de beslissing van het vast bureau van 30/09/2025 houdende de principiële goedkeuring aan het huishoudelijk reglement van de ontmoetingsruimte en boetiek van De Klapstoel
• het gunstig advies van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst van 08/10/2025

Feiten, context en argumentatie • In 2015 werd De Klapstoel opgestart.
• De Klapstoel bestaat uit 3 deelwerkingen, zijnde de ontmoetingsruimte, de kinderboetiek en de pamperbank. In eerste instantie werd ook nUniek als deelwerking gezien, maar omwille van de omvang van dit project werd dit al snel als een op zichzelf staand initiatief gezien.
• Onze ontmoetingsruimte is een warme plek waar kwetsbare inwoners wekelijks terecht kunnen voor een warm onthaal, een luisterend oor en broodnodig sociaal contact. Deze essentiële werking drijft volledig op de toewijding van onze vrijwilligers en vormt vaak een belangrijke opstap naar bestaande hulpverlening. Hier komen mensen samen in een gemoedelijke sfeer, een veilige haven waar iedereen zichzelf kan zijn en waar iedereen zich thuis voelt.

- Met het gestaag groeiende aantal bezoekers en de toenemende diversiteit binnen onze groep, is het opstellen van een huishoudelijk reglement geen overbodige luxe, maar een noodzakelijke en welkome ontwikkeling. Het zal bijdragen aan een heldere structuur en een respectvolle omgang, en zo helpen de rust en het respect in de ruimte te bewaren. Bovendien fungeert deze ruimte als een dynamische plek waar andere projecten naadloos op aansluiten en waar bezoekers voor die projecten samenkomen (wachtruimte nUniek, woensdagnamiddagavonturen,...). Om de onderlinge synergie tussen al deze verschillende groepen te waarborgen en een harmonieuze omgeving voor iedereen te garanderen, is een duidelijk reglement nodig.
- Dit reglement dient ter advies te worden voorgelegd aan het bijzonder comité voor de sociale dienst

Stemming

Met algemene stemmen

Besluit**Artikel 1**

Goedkeuring te verlenen aan het huishoudelijk reglement van de ontmoetingsruimte en boetiek van De Klapstoel met ingang van 01/11/2025, als volgt:

Huishoudelijk reglement De Klapstoel**Artikel 1. Algemeen**

- §1. De Klapstoel staat tijdens de openingsuren open voor iedereen, zonder onderscheid te maken in afkomst en overtuiging.
- §2. Van iedere gebruiker wordt verwacht dat hij/zij de overtuiging en eigenheid van de andere gebruikers, vrijwilligers en personeel respecteert. De beschrijving van de waarden staan in de missie en visie van De Klapstoel. Dit ligt ter inzage in de ontmoetingsruimte van De Klapstoel.
- §3. In De Klapstoel geldt er een algemeen rookverbod. Daarnaast is het verboden te roken in de buurt van de volgende publiek toegankelijke gebouwen volgens de vigerende wetgeving: woonzorgcentra, ziekenhuizen, kinderdagverblijven, buitenschoolse opvang, scholen en openbare bibliotheken. Daar hoort de site Polderpand bij. Het verbod geldt voor alle producten op basis van tabak en gelijkaardige producten om te roken (dampen/vapen, waterpijp,...).
- §4. Huisdieren zijn toegelaten, aan de leiband bij hun baasje. Het baasje draagt zelf verantwoordelijkheid voor de veiligheid en hygiëne van de andere gebruikers. Dieren die als storend worden ervaren kunnen de toegang tot De Klapstoel worden ontzegd.
- §5. Netheid en hygiëne dienen te worden gerespecteerd in de gemeenschappelijke lokalen, de ontmoetingsruimte, de boetieks en de sanitaire ruimte.
- §6. Het is niet toegelaten om eigen drank of voedsel mee te brengen, behoudens toestemming van de medewerkers van De Klapstoel.
- §7. Met aanbevelingen, klachten en vragen kan je terecht bij de medewerkers van De Klapstoel. Alle klachten worden behandeld via de klachtenprocedure van OCMW en stad Diksmuide. Meldingen of klachten over grensoverschrijdend gedrag kunnen op ieder moment gemaakt worden bij het personeel. De procedure voor grensoverschrijdend gedrag wordt uitgelegd bij het maken van de melding. De procedure kan opgevraagd

worden aan het onthaal van het sociaal huis

- §8. De gebruikers kunnen een exemplaar van dit huishoudelijk reglement aanvragen bij de medewerkers van De Klapstoel, alsook aan het onthaal van het sociaal huis.

Artikel 2. Ontmoetingsruimte - De Klapstoel

- §1. De ontmoetingsruimte is iedere dinsdag toegankelijk van 13.30-16.00 uur en op woensdag van 13.30 -16.30 uur. In functie van de noodzaak of bij gebrek aan beschikbare vrijwillige medewerkers, kunnen er sluitingsdagen worden ingevoerd of andere openingsuren. Deze worden ruim vooraf aangekondigd.
- §2. De Klapstoel- ontmoetingsruimte verplicht geen verbruik van drank. Je kan er iets drinken, gewoon komen zitten, gebruik maken van de aanwezige spelletjes, je eigen hobby uitoefenen (breien, diamantpainting,...),...
- §3. Bestellingen kunnen worden gedaan tot een kwartier voor sluitingstijd. Bij sluitingstijd dienen alle gebruikers de ontmoetingsruimte te verlaten.
- §4. In de ontmoetingsruimte zijn geen voorbehouden plaatsen. Iedere bezoeker kan elke vrije stoel in gebruik nemen. Niemand heeft het recht zich een stoel toe te eigenen en een andere gebruiker verplichten van plaats te laten wisselen.
- §5. De aanwezige vrijwilligers verzorgen de bediening, er is geen sprake van zelfbediening.
- §6. De betaling van consumpties gebeuren cash of via Payconiq.
- §7. Het gebruik van alcoholische dranken is verboden.
- §8. In de ontmoetingsruimte is er een leeshoek en een lecturaanbod van boeken. Gebruikers mogen dit aanbod tijdens de openingsuren ter plaatse vrij inkijken en ontlenen. Na gebruik kan je het boek terugleggen, maar je mag deze ook houden.
- §9. In de ontmoetingsruimte staat een kast met een aanbod aan gezelschapsspelen. Gebruikers mogen hier vrij een keuze maken en het spel ter plaatse spelen, maar niet ontlenen. Bij het einde van het spel controleren de gebruikers het spel op volledigheid van alle spelonderdelen en wordt het terug op de oorspronkelijke plaats in de kast gelegd.

Artikel 3. - Activiteiten

- §1. Inschrijven voor activiteiten is nodig indien aangegeven. Inschrijven kan via de medewerker van De Klapstoel (facebook, whatsapp, email of aan het onthaal van het sociaal huis). Contactsuggesties staan steeds omschreven op het promomateriaal van de desbetreffende activiteit. Indien er een betaling wordt gevraagd, gebeurt dit bij aanvang van de activiteit.
- §2. De tarieven voor de activiteiten die De Klapstoel organiseert, worden bekend gemaakt via het desbetreffende promomateriaal via affiches en flyers en multimedia. Deelname is enkel gratis indien dit expliciet wordt vermeld.
- §3. Annuleren van inschrijvingen kan binnen welomlijnde afspraken. In geval van overmacht kan hiervan worden afgeweken. Onder overmacht begrijpen we: dringende hospitalisatie of overlijden in naaste kring. Een terugbetaling aan het onthaal is mogelijk indien de annulering gebeurde voor de datum van het afsluiten van de inschrijvingen. Indien de annulering na deze datum gebeurt, zijn er drie mogelijkheden:
- de gebruiker zoekt zelf iemand anders die zijn of haar plaats overneemt

en regelt de terugbetaling onderling;

- de Klapstoel vindt iemand van de wachtlijst die de inschrijving overneemt en betaalt het bedrag terug op afspraak;
- de Klapstoel vindt niemand van de wachtlijst die de inschrijving overneemt en dan volgt er geen terugbetaling.

§4. Indien er te weinig inschrijvingen zijn kan een activiteit worden geannuleerd. Wie zijn inschrijvingsgeld reeds betaalde, wordt terugbetaald.

Artikel 4. – Privacy

- §1. Persoonlijke gegevens die worden verstrekt bij de inschrijving van activiteiten worden enkel gebruikt voor de opvolging van de algemene werking.
- §2. Tijdens de activiteiten in en rond De Klapstoel kunnen er foto's of filmbeelden worden gemaakt. Deze kunnen voor promotie worden gebruikt en worden bewaard in een databank. Personen die dit niet wensen, dienen dit uitdrukkelijk te melden bij het onthaal van het sociaal huis of via de opbouwwerker in De Klapstoel.

Artikel 5 – Publiciteit

- §1. Affiches mogen worden overhandigd aan de opbouwwerker van De Klapstoel. De affiches zullen ophangen worden indien deze gericht zijn naar het doelpubliek van De Klapstoel. Het is verboden om zonder toestemming folders of affiches te verspreiden.
- §2. De Klapstoel beheert een actueel aanbod aan folders met wegwijsinformatie, anders dan aan de leestafel, over dienstverlening die relevant is voor de gebruikers. Deze folders mogen gratis worden meegenomen.

Artikel 6 – Aansprakelijkheid en verantwoordelijkheid

- §1. Schade toegebracht aan de inrichting en aan voorwerpen moet door degene die daarvoor aansprakelijk is, binnen de 48 uur worden gemeld aan het onthaal van het sociaal huis en tevens worden vergoed.
- §2. De Klapstoel draagt geen verantwoordelijkheid voor de ontvreemding van en de beschadiging aan voorwerpen van gebruikers en bezoekers.
- §3. Het OCMW Diksmuide heeft een brandverzekering, een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en een verzekering voor ongevallen tijdens activiteiten, ingericht door De Klapstoel. Er is geen verzekering voor de gevolgen van opzettelijke daden.

Artikel 7 – Sanctie

- §1. Het niet naleven van onderhavig reglement of het overtreden van eender andere norm kan, onverminderd het recht op schadeloosstelling, aanleiding geven tot volgende sancties:
- de onmiddellijke verwijdering uit de inrichting;
 - tijdelijke ontzegging van de toegang tot de inrichting;
 - definitieve ontzegging van de toegang tot de inrichting;
 - een administratieve boete.

Deze sancties kunnen toegepast worden op zowel individuele personen als op groepen. Deze beslissingen worden genomen door het vast bureau.

De beslissing tot tijdelijke of definitieve ontzegging wordt per aangetekend schrijven ter kennis gebracht aan de betrokkene(n).

- §2. Bij weerspanning kan de politie opgeroepen worden. In voorkomend geval (bijvoorbeeld diefstal, slagen en verwondingen) wordt de politie onverwijld op de hoogste gesteld van de feiten.

Artikel 2

Dit reglement wordt bekendgemaakt conform artikel 286 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 3

Dit reglement treedt in werking op 01/11/2025.

3 Sociale dienst - Reglementen - Kinderboetiek - Tarieven - Goedkeuring.	
Bevoegdheid	• artikelen 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017
Juridische grond	• het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 • de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen • het bestuursdecreet van 07/12/2018 • het decreet betreffende het lokaal sociaal beleid van 09/02/2018 • artikel 1 van de OCMW-wet van 08/07/1976
Verwijzingsdocumenten	• de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28/11/2022 houdende de goedkeuring van het reglement van de Kinderboetiek • de beslissing van het vast bureau van 30/09/2025 houdende de principiële goedkeuring van het reglement • 01_151216_de visienota van De Klapstoel • 02_2022_de huidige prijslijst van de Kinderboetiek • 03_2026_het voorstel tot de nieuwe prijslijst voor de Kinderboetiek • 04_het gunstig advies van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst van 08/10/2025
Feiten, context en argumentatie	• In 2015 werd De Klapstoel opgestart. De Klapstoel bestaat uit 3 deelwerkingen, zijnde de ontmoetingsruimte, de Kinderboetiek en de pamberbank. In eerste instantie werd ook nUniek als deelwerking gezien, maar omwille van de omvang van dit project werd dit al snel als een op zichzelf staand initiatief gezien. • De Kinderboetiek biedt tweedehandskledij aan voor kinderen van 0 tot en met 14 jaar. Alle gezinnen met kinderen tot en met 14 jaar zijn welkom in de Kinderboetiek. • Er wordt een zeer ruim aanbod aan kledij ingezameld via giften. Er is op vandaag geen noodzaak om kledij en kinderspullen aan te kopen. • Voor gezinnen die het financieel moeilijk hebben wordt een sociaal tarief gehanteerd voor de aankoop van kledij. Voor sympathisanten wordt een hoger tarief aangerekend. De 20-80 regel wordt hier gehanteerd, cfr. het kansentarief bij de Uitpas. • De tarieven die gehanteerd worden voor de Kinderboetiek werden

vastgelegd in de raad voor maatschappelijk welzijn van 28/11/2022. Het lijkt aangewezen om de prijzen die op vandaag van toepassing zijn te actualiseren. Prijzen van tweedehandswinkels in de buurt werden opgevraagd om een goed zicht te hebben op de gangbare kostprijs van tweedehandskledij.

- Voor gezinnen die het financieel moeilijk hebben wordt een sociaal tarief gehanteerd voor de aankoop van kledij. Voor sympathisanten wordt een hoger tarief aangerekend.
- Als kinderboetiek willen we niet alleen de meest kwetsbare gezinnen bereiken maar willen we ook meer en meer de kaart van duurzaamheid trekken. Daarnaast geloven we sterk dat een groter en diverser publiek ook een positief effect zal hebben op de drempel voor kwetsbare gezinnen. Wanneer onze boetiek een plek wordt waar iedereen welkom is - ongeacht achtergrond of budget - verdwijnt het stigma dat soms kleeft aan sociale initiatieven. We merken dat onze prijzen op vandaag opmerkelijk hoger liggen dan bij andere initiatieven. Om in lijn te liggen van deze prijzen dienen de prijzen voor de sympathisanten aangepast te worden.
- Het bijzonder comité voor de sociale dienst gaf een gunstig advies aan het voorgestelde reglement.

Stemming

Met algemene stemmen

Besluit

Artikel 1

Goedkeuring te verlenen om de prijslijst voor de Kinderboetiek, zoals vastgelegd door de raad voor maatschappelijk welzijn van 28/11/2022 op te heffen vanaf 01/01/2026.

Artikel 2

Goedkeuring te verlenen aan de nieuwe prijslijst voor de Kinderboetiek met ingang van 01/01/2026:

BABY 0-3	Bedrag sociaal tarief €	Sympathisanten €
broek	1	4
rok	1	4
kleedje	1	4
trui	1	4
T-shirt	1	4
body 3stuks	1	4
slabbetjes 5stuks	1	4
ondergoed 3 stuks	1	4
Kousen 3 stuks	1	4
Zomer-/winterjas	3	12
regenjas	2	8
fluohesje	1	4
Muts/sjaal/kousenbroek	1	4

KINDEREN 3-14	Bedrag sociaal tarief €	Sympathisanten €
broek	2	8
rok	2	8

kleedje	2	8
trui	2	8
T-shirt	1	4
ondergoed 3 stuks	1	4
Kousen 3 stuks	1	4
Zomer-/winterjas	3	12

SCHOENEN	Bedrag sociaal tarief €	Sympathisanten €
pantoffels	1	4
regenlaarzen	2	8
Sandalen/schoenen	2	8
winterschoenen	3	12

SLAAPUITRUSTING	Bedrag sociaal tarief €	Sympathisanten €
pyjama	1	4
slaapzak	2	8
donsdeken	3	12
Beddengoed per stuk	1	4
Deken/sprei	2	8

DIVERSEN	Bedrag sociaal tarief €	Sympathisanten €
sport	1	4
handdoek	1	4
Boekentas/rugzak	2	8
speelgoed	0.10 cent tot 2 euro	0.4 cent tot 8 euro
babyuitrusting	0.5 cent tot 20 euro	2 euro tot 80 euro
regenjas	2	8
fluohesje	1	4
Muts/sjaal/kousenbroek	1	4

Artikel 3

Dit reglement wordt bekendgemaakt conform artikel 286 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 4

Dit reglement treedt in werking op 01/01/2026.

4 Sociale dienst - LOI - Lokaal Opvang Initiatief - Huishoudelijk reglement - Goedkeuring.

Bevoegdheid

- artikelen 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- de organieke wet van 08/07/1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn
- de wet van 12/01/2007 betreffende materiële hulp voor verzoekers om internationale bescherming en bepaalde andere categorieën van vreemdelingen (opvangwet)

Verwijzings-

- de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 26/09/2024

documenten	houdende de aanpassing van het huishoudelijk reglement • de beslissing van het vast bureau van 23/09/2025 houdende de principiële goedkeuring van het huishoudelijk reglement voor het lokaal opvanginitiatief • 01_het huidig huishoudelijk reglement voor het Lokaal Opvanginitiatief met aanduiding van de voorstelde aanpassing • 02_het huishoudelijk reglement 2024 • 03_de overeenkomst met nummer 32003-14 betreffende de toekenning van materiële hulp in het lokaal opvanginitiatief tussen Fedasil en OCMW Diksmuide • 04_de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25/09/2023 houdende de goedkeuring van de conventie met Fedasil voor het lokaal opvanginitiatief • 05_het aangepast huishoudelijk reglement vanaf 01/01/2026 • 06_het gunstig advies van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst van 08/10/2025
Feiten, context en argumentatie	• Het Lokaal Opvanginitiatief (LOI) is een individuele opvangstructuur die beheerd wordt door het OCMW en waar verzoekers om internationale bescherming materiële hulp krijgen zolang hun recht op opvang duurt. • De woongelegenheden bieden een tijdelijke periode van woonzekerheid zolang het recht op opvang duurt. • Er werd bij de ingebruikname van het vernieuwde LOI een huishoudelijk reglement opgesteld. • Het eerste deel van het huishoudelijk reglement werd opgesteld door Fedasil. Dit stuk omvat de algemene regels voor alle Lokale Opvang Initiatieven en kan dus bijgevolg niet gewijzigd worden. • Deel 2 van het huishoudelijk reglement gaat specifiek over de lokale situatie in Diksmuide. • In het huishoudelijk reglement werden meer praktische afspraken opgenomen zodat dit zeer duidelijk is naar de bewoners toe. • Bij aanvang van de legislatuur worden reglementen geactualiseerd. In dit reglement wordt een kleine aanpassing voorgesteld waarbij nu geformuleerd wordt dat dronkenschap niet toegelaten is in plaats van het eerdere verbod op alcohol. • Het bijzonder comité voor de sociale dienst gaf een positief advies op 08/10/2025.
Stemming	Met algemene stemmen
Besluit	<u>Artikel 1</u> Goedkeuring te verlenen om het huishoudelijk reglement voor het Lokaal Opvanginitiatief, zoals goedgekeurd in de raad voor maatschappelijk welzijn van 26/09/2024, op te heffen met ingang van 01/01/2026. <u>Artikel 2</u> Goedkeuring te verlenen aan het aangepaste huishoudelijk reglement, zoals bijgevoegd in bijlage bij dit besluit. <u>Artikel 3</u> Dit reglement wordt bekendgemaakt conform artikel 286 van het decreet lokaal

bestuur.

Artikel 4

Dit reglement treedt in werking op 01/01/2026.

5 Welzijnsdienst - Reglementen - Consultaties bij de eerstelijnspsycholoog - Goedkeuring.	
Bevoegdheid	• artikelen 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	• artikel 7 van het decreet lokaal sociaal beleid van 09/02/2018 • de omzendbrief van 26/02/2025 betreft 'Nabij, participatief, verbindend, geïntegreerd en open- op weg naar een ambitieus lokaal sociaal beleid.
Verwijzingsdocumenten	• de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 21/08/2017 houdende de goedkeuring aan de uitbreiding van de samenwerkingsovereenkomst met het OCMW Poperinge met ingang van 01/09/2017 • de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 20/01/2020 houdende de goedkeuring aan de retributie voor de consultaties bij de eerstelijnspsycholoog voor volwassenen • de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 23/05/2022 houdende de goedkeuring om in te stappen in de conventie voor eerstelijnspsychologen • de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28/11/2022 houdende de goedkeuring aan de retributie voor eerstelijnspsychologische consultaties • de beslissing van het vast bureau van 23/09/2025 houdende de principiële goedkeuring aan het reglement 'Eerstelijnspsycholoog' • 01_het huidige reglement met de voorgestelde wijzigingen • 02_het nieuwe reglement • het gunstig advies van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst van 08/10/2025
Feiten, context en argumentatie	• Sinds december 2012 is, in opvolging van een oproep door de Vlaamse overheid om te experimenteren met een eerstelijnspsychologische functie in verschillende settings, in Diksmuide een eerstelijnspsychologe actief. • Op 01/09/2021 werd een nieuw zorgmodel gelanceerd met als doel psychologische zorg voor iedereen open te stellen, toegankelijker te maken zowel op het vlak van de procedures als de prijs. Het zal geleidelijk het aanbod van psychologische zorg op gecoördineerde wijze versterken. Daarvoor werd een conventie opgesteld. • De eerstelijnspsychologe, tewerkgesteld bij het sociaal huis, is ingestapt in de conventie waardoor het tarief van een consultatie vastgelegd werd binnen de conventie. • De raad voor maatschappelijk welzijn keurde op 28/11/2022 het reglement houdende de retributie voor de consultaties bij de eerstelijnspsychologe goed. • Het is aangewezen om het reglement te actualiseren. • We stellen 2 wijzigingen voor: – toevoeging van jongeren ouder dan 15 jaar aan artikel 1

	‘toepassingsgebied’; – verwijzing naar de conventie in artikel 2, §2 voor het vaststellen van het tarief per gesprek vanaf de tweede consultatie. • Het bijzonder comité voor de sociale dienst gaf op 08/10/2025 gunstig advies aan het voorgestelde reglement.
Stemming	Met algemene stemmen
Besluit	<u>Artikel 1</u> Goedkeuring te verlenen om het reglement eerstelijnspsychologische functie, goedgekeurd door de OCMW-raad op 28/11/2022, op te heffen per 01/01/2026. <u>Artikel 2</u> Goedkeuring te verlenen aan het reglement houdende retributie voor de consultaties bij de eerstelijnspsycholoog, als volgt: <u>Artikel 1 - Toepassingsgebied</u> De retributie is verschuldigd door de personen die consultaties genieten bij de eerstelijnspsycholoog van het sociaal huis. Dit geldt voor volwassenen en jongeren ouder dan 15 jaar. <u>Artikel 2 - Tarieven</u> §1. De eerste consultatie is voor iedereen gratis. §2. Vanaf de tweede consultatie wordt een tarief per gesprek aangerekend zoals wordt vastgelegd binnen de Conventie ‘psychologische zorg in de eerste lijn’. Dit met uitzondering voor de inwoners die: – over de verhoogde tegemoetkoming beschikken. Zij betalen 4 euro. – over een inkomen beschikken dat onder de Europese armoedegrens ligt. De beoordeling gebeurt op basis van een sociaal-financieel onderzoek door de maatschappelijk werkers van het sociaal huis; die door hun begeleidend maatschappelijk werker van de welzijnsdienst of sociale dienst doorverwezen worden. Voor hen zijn de tweede en verdere consultaties gratis. <u>Artikel 3 - Procedure tot inning</u> Bij aanvang van het gesprek wordt de retributie contant of via bancontact geïnd. <u>Artikel 3</u> Dit reglement wordt bekendgemaakt conform artikel 286 van het decreet lokaal bestuur. <u>Artikel 4</u> Dit reglement treedt in werking op 01/01/2026.
6 Welzijnsdienst - Algemeen - Reglement houdende het toekennen van het individueel verminderd tarief kinderopvang - Goedkeuring.	
Bevoegdheid	• artikelen 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	• het decreet lokaal sociaal beleid van 09/02/2018

	• de omzendbrief van 26/02/2025 betreft 'Nabij, participatief, verbindend, geïntegreerd en open- op weg naar een ambitieus lokaal sociaal beleid. • het besluit van de Vlaamse regering van 22/11/2013 houdende de subsidies en de eraan gekoppelde voorwaarden voor de realisatie van specifieke dienstverlening door gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters
Verwijzingsdocumenten	• 01_de beslissing van de OCMW-raad van 26/08/2014 houdende de goedkeuring van het reglement verminderd tarief kinderopvang • het reglement onderwijscheques goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn van 04/05/2015 met de voorgestelde aanpassingen • de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24/02/2016 houdende de herziening van het reglement individueel verminderd tarief kinderopvang • de beslissing van het vast bureau van 23/09/2025 houdende de principiële goedkeuring van het reglement 'Individueel verminderd tarief kinderopvang' • het gunstig advies van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst van 08/10/2025
Feiten, context en argumentatie	• De prijsbepaling voor kinderopvang in voorzieningen met inkomenstarief wordt in Vlaanderen wettelijk geregeld door de besluiten van de Vlaamse Regering. Het principe is dat het tarief wordt berekend op basis van het gezinsinkomen, waarbij een attest inkomenstarief van Kind en Gezin als basis dient. • De wetgever erkent echter de noodzaak om af te wijken van dit inkomenstarief in specifieke gevallen. Dit met als doel de toegankelijkheid van kinderopvang te waarborgen voor gezinnen die zich in een financieel kwetsbare situatie bevinden. Daartoe is de mogelijkheid gecreëerd om een individueel verminderd tarief (IVT) toe te kennen. • Deze bevoegdheid tot afwijking van het standaard inkomenstarief ligt bij het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn (OCMW). Op basis van een sociaal-financieel onderzoek kan het OCMW een lager, individueel tarief toekennen. Dit tarief kan, afhankelijk van de situatie, variëren van een beperkte reductie tot het laagst mogelijke tarief. • Hiervoor werd er een reglement opgemaakt dat werd goedgekeurd op de raad voor maatschappelijk welzijn van 26/08/2014. • De raad voor maatschappelijk welzijn van 24/02/2016 keurde een herziening van dit reglement goed. • De voorgestelde wijzigingen die nu voorliggen zijn: • een aanpassing van de tarieven in artikel 3 conform de regelgeving; • een schrapping van de overgangsmaatregelen in artikel 8. • Het bijzonder comité voor de sociale dienst verleende op 08/10/2025 een gunstig advies.
Stemming	Met algemene stemmen
Besluit	<u>Artikel 1</u> Goedkeuring te verlenen om het reglement 'Individueel verminderd tarief kinderopvang', zoals goedgekeurd door de OCMW-raad op 26/08/2014, op te heffen met ingang van 01/01/2026.

Artikel 2

Goedkeuring te verlenen aan het reglement houdende het toekennen van het individueel verminderd tarief kinderopvang, als volgt:

Artikel 1: Doelgroep

Ouders die in Diksmuide wonen en gebruik maken van een kinderopvangvoorziening voor baby's en peuters tot drie jaar waar een inkomensgerelateerde ouderbijdrage geldt of waar er moet worden betaald op basis van het inkomenstarief, kunnen een individueel verminderd tarief aanvragen indien ze zich in een moeilijke situatie bevinden.

Artikel 2: Tarieven

De regelgeving legt volgende minimumtarieven vast

- het standaard minimumtarief 6,47 euro;
- het laagst mogelijke minimumtarief 2,04 euro;
- een korting van 50% op het berekende inkomenstarief met als minimum het standaard minimumtarief.

(bedragen geldig vanaf 2025)

De bedragen worden jaarlijks op 1 januari aan de index aangepast.

Artikel 3: Aanvraag

De aanvraag kan gebeuren door een ouder die woont in Diksmuide en die gebruik maakt van een inkomensgerelateerde kinderopvangvoorziening voor baby's en peuters tot drie jaar, de maatschappelijk werker van het OCMW en een doorverwijzer van een organisatie binnen de Integrale Jeugdhulp.

Artikel 4: Beslissing

De maatschappelijk werker van de sociale dienst onderzoekt de aanvraag voor het individueel verminderd tarief kinderopvang via een sociaal onderzoek.

Het bijzonder comité voor de sociale dienst beslist over de toekenning van het individueel verminderd tarief kinderopvang.

Bij een toekenning wordt er vanuit het OCMW een attest 'individueel verminderd tarief afgeleverd aan Kind & Gezin.

Artikel 5: Duur van de toekenning

De toekenning loopt vanaf de datum van de aanvraag voor de periode van twaalf maanden. Na twaalf maanden moet opnieuw een aanvraag voor het individueel verminderd tarief gebeuren.

Het individueel verminderd tarief geldt uiterlijk tot het eind van de maand waarin het kind drie jaar wordt.

Het bijzonder comité van de sociale dienst kan beslissen om toe te kennen met terugwerkende kracht tot zes maanden voor de aanvraagdatum.

Artikel 3

Dit reglement wordt bekendgemaakt conform artikel 286 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 4

Dit reglement treedt in werking op 01/01/2026.

7 Lokaal dienstencentrum - Algemeen - Tarieven cursussen lokaal dienstencentrum "Ten Patershove" - Goedkeuring.
--

Bevoegdheid	• artikelen 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017
Juridische grond	• de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen • het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 • het bestuursdecreet van 07/12/2018 • het woonzorgdecreet van 15/02/2019
Verwijzingsdocumenten	• de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28/11/2022 houdende de goedkeuring van de tarieven van de cursussen lokaal dienstencentrum Ten Patershove • de beslissing van het vast bureau van 30/09/2025 houdende de principiële goedkeuring van de tarieven van de cursussen van het lokaal dienstencentrum Ten Patershove
Feiten, context en argumentatie	• In LDC Ten Patershove worden al jarenlang cursussen georganiseerd. Het gaat onder meer om yoga, naaien en tekenen/schilderen, met lesgevers die door het LDC vergoed worden. Dit zijn de langstlopende cursussen, waarbij sommige deelnemers al jarenlang aanwezig zijn, al blijft er uiteraard steeds ruimte voor nieuwe deelnemers. Andere of nieuwe cursussen worden in samenwerking met externe organisaties aangeboden, waarbij de kost voor de lesgever niet door LDC Ten Patershove gedragen wordt. • De huidige prijzen zijn: – Yoga ○ 10-beurtenkaart: 52 euro; ○ per les: 6,20 euro. – Naaiatelier ○ 10-beurtenkaart: 62,40 euro; ○ per les: 7,50 euro. – Teken en schilderen ○ 10-beurtenkaart: 62,40 euro; ○ per les: 7,50 euro. • Er werd geopteerd in 2022 om het gebruik van een 10-beurtenkaart aan te moedigen door het aankopen per les 20% duurder te maken. Dit stimuleert het vaker komen en zorgt voor een betere groepsbinding. De 10-beurtenkaart is geldig voor 6 maanden, schoolvakanties niet inbegrepen. Een eerste les kan altijd eens gratis uitgeprobeerd worden. • De activiteiten, lessenreeksen en cursussen worden allemaal aangeboden met mogelijkheid tot kansentarieef via UITPAS. • We stellen volgende aanpassing van de prijzen voor: – Yoga ○ 10-beurtenkaart: 56 euro; ○ per les: 6,50 euro. – Naaiatelier ○ 10-beurtenkaart: 67 euro; ○ per les: 8 euro. – Teken en schilderen

- 10-beurtenkaart: 67 euro;
- per les: 8 euro.

Stemming 19 ja-stemmen (Martin Obin, Koen Coupillie, Herlinde Rollez, Kurt Vanlerberghe, Greet Dever, Marc De Keyrel, Katleen Winne, Gaby Verstraete, Bert Laridon, Bieke Moerman, Inge Claeys, Jonas Debaille, Dominique Mestdag, Thierry Hardy, Alex Marchand, Stefaan David, Mieke Goemaere, Bart Gouwy, Pablo Lowagie)
3 onthoudingen (Johan Desender, Marc Riviere, Geert Mabesoone)

Besluit **Artikel 1**
De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28/11/2022 houdende de goedkeuring van de tarieven van de cursussen lokaal dienstencentrum Ten Patershove wordt opgeheven met ingang van 01/01/2026.

Artikel 2
Goedkeuring te verlenen aan het reglement tot vaststellen van de tarieven voor de cursussen van het lokaal dienstencentrum ten Pateshove, als volgt:

Artikel 1
Goedkeuring te verlenen aan het hanteren van navolgende tarieven voor de cursussen georganiseerd in het LDC Ten Patershove.

Artikel 2
De tarieven zijn verschuldigd door de persoon die de cursus volgt.

Artikel 3
Het tarief bedraagt:

Yoga

- 10 beurtenkaart: 56 euro;
- per les: 6,50 euro.

Naaiatelier

- 10 beurtenkaart: 67 euro;
- per les: 8 euro.

Tekenen en schilderen

- 10 beurtenkaart: 67 euro;
- per les: 8 euro.

Artikel 4
Dit reglement wordt bekendgemaakt conform artikel 286 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 5
Deze beslissing treedt in werking op 01/01/2026.

8 Lokaal dienstencentrum - Algemeen - Tarieven wassalon en douche - Goedkeuring.

Bevoegdheid • artikelen 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond • het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017
• de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van

	bestuurshandelingen • het bestuursdecreet van 07/12/2018 • het woonzorgdecreet van 15/02/2019
Verwijzingsdocumenten	• de gemeenteraadsbeslissing van 25/06/2012 houdende het vaststellen van de tarieven wassalon LDC - Regularisatie prijzen • de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28/11/2022 houdende het vaststellen van de prijzen voor het gebruik van het wassalon en de douche van het lokaal dienstencentrum "Ten Patershove" • de beslissing van het vast bureau van 23/09/2025 houdende de principiële goedkeuring aan de tarieven voor het wassalon en de douche
Feiten, context en argumentatie	• De doelgroep van het wassalon werd in 2022 vastgelegd als volgt: – iedere inwoner van Diksmuide vanaf 60 jaar die moeilijkheden ondervindt om de was zelf te doen (door fysieke problemen, door geen wasmachine te bezitten of niet in de mogelijkheid zijn om gebruik te maken van een wassalon of dienstencheques); – personen die worden doorverwezen door de sociale dienst van het sociaal huis in Diksmuide. • De prijzen anno september 2025 zijn volgende: – wassen en drogen: 5,70 euro per 1 gevulde wasmachine; – strijken: 2,60 euro per begonnen halfuur. • De doelgroep om gebruik te maken van de douche is volgende: – iedere inwoner van Diksmuide die tijdelijk of voor lange tijd geen gebruik kan maken van een douche bij hem of haar thuis. • De prijs voor de douche anno september 2025 is volgende: – 3,10 euro - eigen handdoeken en wasgerief mee te nemen. • We stellen voor de tarieven als volgt aan te passen: – douchen: 3,50 euro - eigen handdoeken en wasgerief mee te nemen; – wassen en drogen: 6 euro per gevulde wasmachine; – strijken: 3 euro per begonnen halfuur. • Voor de prijs voor het gebruik van de douche achten we het belangrijk dat we dezelfde prijs hanteren als de sportdienst waar mensen ook kunnen douchen tegen betaling.
Stemming	19 ja-stemmen (Martin Obin, Koen Coupillie, Herlinde Rollez, Kurt Vanlerberghe, Greet Dever, Marc De Keyrel, Katleen Winne, Gaby Verstraete, Bert Laridon, Bieke Moerman, Inge Claeys, Jonas Debaillie, Dominique Mestdagh, Thierry Hardy, Alex Marchand, Stefaan David, Mieke Goemaere, Bart Gouwy, Pablo Lowagie) 3 onthoudingen (Johan Desender, Marc Riviere, Geert Mabesoone)
Besluit	<u>Artikel 1</u> De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28/11/2022 houdende het vaststellen van de prijzen voor het gebruik van het wassalon en de douche van het lokaal dienstencentrum "Ten Patershove" wordt opgeheven met ingang van 01/01/2026. <u>Artikel 2</u> Goedkeuring te verlenen aan het reglement tot vaststellen van de tarieven voor het gebruik van het wassalon en de douche van het lokaal dienstencentrum Ten

Patershove, als volgt:

Artikel 1

De tarieven zijn verschuldigd door de persoon die gebruik maakt van de dienst.

Artikel 2

Het tarief bedraagt:

- Douche: 3,5 euro;
- Strijken: 3 euro per begonnen half uur;
- Wassen en drogen: 6 euro per 1 gevulde wasmachine.

Artikel 3

Dit reglement wordt bekendgemaakt conform artikel 286 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 4

Deze beslissing treedt in werking op 01/01/2026.

9 Bijgevoegde punten - Motie tot uitdoofscenario en uiteindelijke sluiting van het Lokaal Opvanginitiatief (LOI) Diksmuide (Raadslid G. Mabesoone).	
Bevoegdheid	• artikel 40 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	• artikel 21 van het decreet lokaal bestuur
Verwijzingsdocumenten	• de vraag van raadslid Geert Mabesoone van 14/10/2025
Feiten, context en argumentatie	• Raadslid Geert Mabesoone vraagt goedkeuring aan de motie tot uitdoofscenario en uiteindelijke sluiting van het Lokaal Opvanginitiatief (LOI) Diksmuide. • Motivatie: – Op de zitting van 22 september 2025 had ik reeds een motie ingediend tot sluiting van het LOI. Een administratieve vergissing zorgde ervoor dat mijn motie niet als dusdanig geagendeerd stond. Deze werd bijgevolg niet ter stemming voorgelegd aan de Raad. Vandaar deze hernieuwde poging. – In tegenstelling tot wat de vijfde schepen ons verkeerdelijk meedeelde op de laatste zitting is de beslissing om het LOI-systeem als geheel verder te laten bestaan geen keuze die gemaakt wordt op een hoger beleidsniveau. Het is wel degelijk de bevoegdheid van deze raad om die keuze te maken; mits inachtneming natuurlijk van de modaliteiten zoals vermeld in de samenwerkingsovereenkomst met Fedasil. – In deze samenwerkingsovereenkomst (zie bijlage) lees ik in artikel 2 “Duur en inwerkingtreding van de overeenkomst” onder punt 2 het volgende: “Bij eenzijdige verbreking van de overeenkomst door een van de partijen, moet een opzegtermijn van zes maanden worden gerespecteerd. De opzeg moet via aangetekend schrijven aan de andere partij worden meegedeeld. De opzegtermijn start op de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin de opzeg is ontvangen”. – De opvang van asielzoekers is een federale bevoegdheid die doorgeschoven wordt naar het lokale niveau. Tegelijkertijd leggen het

gewestelijk en federaal niveau ingrijpende besparingen op aan dit lokaal niveau, zoals recent duidelijk werd. Besparingen zijn noodzakelijk, op alle gebieden, niet enkel op onze Vlaamse cultuur.

- Vandaag vraag ik dus opnieuw aan de raad om zich uit te spreken over mijn voorstel om, middels een uitdoofscenario, het LOI Diksmuide te sluiten met inachtneming van de opzegtermijn zoals hierboven beschreven.

Stemming

3 ja-stemmen (Johan Desender, Marc Riviere, Geert Mabesoone)
19 neen-stemmen (Martin Obin, Koen Coupillie, Herlinde Rollez, Kurt Vanlerberghe, Greet Dever, Marc De Keyrel, Katleen Winne, Gaby Verstraete, Bert Laridon, Bieke Moerman, Inge Claeys, Jonas Debaillie, Dominique Mestdag, Thierry Hardy, Alex Marchand, Stefaan David, Mieke Goemaere, Bart Gouwy, Pablo Lowagie)

Besluit

Enig artikel

Geen goedkeuring te verlenen aan de motie tot uitdoofscenario en uiteindelijke sluiting van het Lokaal Opvanginitiatief (LOI) Diksmuide.

De voorzitter sluit de vergadering om 20.21 uur.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn.

De algemeen directeur,
Marie Herman

De voorzitter van de raad voor maatschappelijk
welzijn,
Martin Obin